

ГЛАВА
ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 26.03.2024

г. Волоколамск

№ 202

Об утверждении методики определения начальной (минимальной) цены договора (цены лота) за право размещения нестационарных торговых объектов на территории Волоколамского городского округа Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 28.11.2022 № 15ВР-2453 «Об утверждении средних значений кадастровой стоимости», Уставом Волоколамского городского округа Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить методику определения начальной (минимальной) цены договора (цены лота) за право размещения нестационарных торговых объектов на территории Волоколамского городского округа Московской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы Волоколамского городского округа Московской области А.В. Агапову.

Временно исполняющий полномочия главы
Волоколамского городского округа

Н.Ю. Козлова

Приложение к
постановлению главы
Волоколамского городского округа
от 26.03.2024 № 202

МЕТОДИКА
ОПРЕДЕЛЕНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МИНИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА (ЦЕНЫ
ЛОТА) ЗА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ
НА ТЕРРИТОРИИ ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Определение начальной (минимальной) цены договора (цены лота) за право размещения нестационарных торговых объектов на территории Волоколамского городского округа определяется по следующей формуле:

$$P = C \times K_s \times K_{\text{мест}} \times K_{\text{врем}}$$

где:

P - размер платы по договору на право размещения нестационарного торгового объекта (размер платы (руб./место) за период пользования);

C - базовая цена платы по договору на право размещения нестационарного торгового объекта (руб./место);

K_s - коэффициент, учитывающий специализацию объекта;

K_{мест} - коэффициент, учитывающий площадь;

K_{врем} - коэффициент, учитывающий территориальное месторасположение объекта;

Врем - количество месяцев, на которое предоставляется место для размещения нестационарного торгового объекта.

2. Базовая цена (C) - средний удельный показатель кадастровой стоимости земельных участков в разрезе городских округов и групп видов использования земельных участков по группе видов использования земельных участков «Торговые объекты сегмента «Предпринимательство», утвержденный для Волоколамского городского округа распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 28.11.2022 № 15ВР-2453 «Об утверждении средних значений кадастровой стоимости» составляет 1437 (Одна тысяча сорок три) рубля 83 копейки.

3. Размер платы за неполный календарный квартал определяется путем деления годовой суммы по договору на размещение нестационарного торгового объекта на количество календарных дней в году и умножения полученной суммы на количество календарных дней в соответствующем квартале, в котором предоставляется право на размещение нестационарного торгового объекта.

4. Для сезонных нестационарных торговых объектов размер платы за неполный календарный квартал определяется путем деления годовой суммы по договору на размещение нестационарного торгового объекта на количество календарных дней в сезоне и умножения полученной суммы на количество календарных дней в соответствующем квартале, в котором предоставляется право на размещение нестационарного торгового объекта.

ТАБЛИЦА

Коэффициентов специализации за право размещения нестационарного торгового объекта на территории Волоколамского городского округа Московской области (K_s)

№ п/п	Специализация	Коэффициент специализации
1	Продовольственные товары (смешанный ассортимент)	1,1
1.1	Продовольственные товары (хлебобулочные изделия)	0,6
1.2	Продовольственные товары (рыба и рыбная продукция, мясо и мясная продукция)	0,9

1.3	Продовольственные товары (овощи-фрукты, ягоды, бахчевые культуры)	0,7
1.4	Продовольственные товары (безалкогольные прохладительные напитки, питьевая вода, квас)	0,4
1.5	Продовольственные товары (молоко, молочная продукция)	0,6
1.6	Продовольственные товары (мороженое)	0,35
1.7	Продукция сельскохозяйственных производителей	0,35
2	Непродовольственные товары (бытовая химия, одежда, сувениры, галантерея и прочее)	0,9
3	Непродовольственные товары (цветы и сопутствующие товары)	0,7
4	Непродовольственные товары (печатная продукция)	0,18
5	Непродовольственные товары (пиротехнические изделия)	2,4
6	Продажа новогодних елей и сопутствующих товаров	1,2
7	Бытовые услуги	0,2
8	Общественное питание	0,7
9	Автолавки, мобильная торговля, снабжающие отдаленные населенные пункты, автоцистерны	0,2

ТАБЛИЦА

Коэффициент площади (K_s)

№ п/п	Наименование объекта	Коэффициент площади
1	Нестационарный объект площадью до 10 кв. м.	1
2	Нестационарный объект площадью от 11 до 30 кв. м.	2
3	Нестационарный объект площадью от 31 до 50 кв. м.	2,1
4	Нестационарный объект площадью от 51 до 100 кв.м.	2,2
5	Нестационарный объект площадью от 101 до 200 кв.м.	2,3
6	Нестационарный объект площадью от 201 до 300 кв.м.	2,5
7	Объект мобильной торговли (автолавка), мобильный пункт быстрого питания (фудтрак), передвижное сооружение (изотермическая емкость, цистерна), передвижное сооружение (тележка)	0,5
8	Подмосковный фермер	0,5
9	Сезонные элементы благоустройства (СЭБ)	0,2

ТАБЛИЦА

Коэффициентов месторасположения нестационарного торгового объекта на территории Волоколамского городского округа Московской области (K_{мест})

№ п/п	Наименование объекта	Коэффициент месторасположения
1	Волоколамский городской округ, г. Волоколамск	2,0
2	Сельские населенные пункты, входящие в состав Волоколамского городского округа	1,0
3	Отдаленные сельские населенные пункты, входящие в состав Волоколамского городского округа (не имеющие стационарной торговли)	0,5
4	г. Волоколамск, ул. Парковая, территория Паркового комплекса, г. Волоколамск, ул. Школьная, сквер Победы	0,5

ГЛАВА
ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 26.03.2024

г. Волоколамск

№ 203

Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Волоколамского городского округа Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом Волоколамского городского округа Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории Волоколамского городского округа Московской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление главы Волоколамского городского округа Московской области от 03.11.2021 № 755 «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Волоколамского городского округа Московской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа Московской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы Волоколамского городского округа Московской области А.В. Агапову.

Временно исполняющий полномочия главы
Волоколамского городского округа

Н.Ю. Козлова

Приложение
к постановлению главы
Волоколамского городского округа
от 26.03.2024 № 203

ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с федеральными законами от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.12.2010 № 174/2010-ОЗ «О государственном регулировании торговой деятельности в Московской области», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», распоряжениями Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области от 13.10.2020 № 20РВ-306 «О разработке и утверждении органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области схем размещения нестационарных торговых объектов и Методических рекомендаций по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Московской области», от 14.09.2023 359 «Об утверждении примерного положения о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта и признании утратившими силу некоторых распоряжений Министерства потребительского рынка и услуг Московской области», решением Совета депутатов Волоколамского городского округа Московской области от 24.12.2021 № 39-191 «Об утверждении Правил благоустройства территории Волоколамского городского округа Московской области», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок размещения нестационарных торговых объектов, требования, предъявляемые к нестационарным торговым объектам и их внешнему виду.

1.3. Порядок размещения и использования нестационарных торговых объектов в стационарном торговом объекте, в ином здании, строении, сооружении или на земельном участке, находящемся в частной собственности, устанавливается собственником стационарного торгового объекта, иного здания, строения, сооружения или земельного участка с учетом требований, определенных законодательством Российской Федерации.

1.4. Размещение нестационарных торговых объектов и сезонных элементов благоустройства на территории Волоколамского городского округа должно соответствовать градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным нормам, правилам и нормативам.

1.5. Требования, предусмотренные настоящим Порядком, не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов, находящихся на ярмарках, а также при проведении праздничных и иных массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер.

1.6. Нестационарные торговые объекты не являются недвижимым имуществом, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре недвижимости.

1.7. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

самозанятое лицо - физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в течение срока проведения эксперимента (до 31.12.2028), установленного Федеральным законом от 27.11.2018 N 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

схема - документ, состоящий из текстовой (в виде таблицы) и графической частей, в котором содержится информация о местах размещения нестационарных торговых объектов (локациях) на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, с учетом необходимости обеспечения устойчивого развития и достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

нестационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения или не присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

специализация нестационарного торгового объекта - торговая деятельность, при которой восемьдесят и более процентов всех предлагаемых к продаже товаров (услуг) от их общего количества составляют товары (услуги) одной группы, за исключением деятельности по реализации печатной продукции;

специализация нестационарного торгового объекта «Печать» - торговая деятельность, при которой пятьдесят и более процентов всех предлагаемых к продаже товаров от их общего количества составляет печатная продукция. Реализация иных дополнительных групп товаров (услуг) осуществляется в соответствии с установленной номенклатурой;

сезонные элементы благоустройства - комплекс легкового подвижных (в том числе сборно-разборных) конструкций, размещаемый на определенной для него площадке в непосредственной близости к нестационарному торговому объекту в соответствии со схемой и включающий в себя основное оборудование: технологический настил, уличную мебель, декоративные ограждения. Также на площадке может быть размещено дополнительное оборудование: зонты, маркизы, элементы вертикального и контейнерного озеленения, цветочницы, шпалеры;

РГИС - государственная информационная система «Региональная географическая информационная система для обеспечения деятельности центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области»;

РПГУ - государственная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области», расположенная в сети «Интернет» по адресу: www.uslugi.mosreg.ru;

заявитель - самозанятое лицо, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, имеющий (ее) право на заключение дополнительного соглашения на право размещения сезонных элементов благоустройства к действующему договору на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Дополнительное соглашение).

К нестационарным торговым объектам, включаемым в схему, относятся:

павильон - оборудованное строение, имеющее торговый зал и помещения для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест;

киоск - оснащенное торговым оборудованием строение, не имеющее торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанное на одно рабочее место продавца, на площади которого хранится товарный запас;

торговая галерея - выполненный в едином архитектурном решении нестационарный торговый объект, состоящий из совокупности, но не более пяти (в одном ряду) специализированных павильонов или киосков, симметрично расположенных напротив друг друга, обеспечи-

вающих беспрепятственный проход для покупателей, объединенных под единой временной светопрозрачной кровлей, не несущей теплоизоляционную функцию;

пункт быстрого питания - павильон или киоск, специализирующийся на продаже изделий из полуфабрикатов высокой степени готовности в потребительской упаковке, обеспечивающей термическую обработку пищевого продукта, в непосредственной близости к которому возможно в весенне-летний период установить сезонные элементы благоустройства, если их размещение предусмотрено схемой;

мобильный пункт быстрого питания - передвижное сооружение (автокафе), специализирующееся на продаже изделий из полуфабрикатов высокой степени готовности в потребительской упаковке, обеспечивающей термическую обработку пищевого продукта, в непосредственной близости к которому возможно в весенне-летний период установить сезонные элементы благоустройства, если их размещение предусмотрено схемой;

пункт бытового обслуживания - специализированный павильон, киоск или передвижное транспортное средство, в котором восемьдесят и более процентов составляет оказание бытовых услуг и продажа сопутствующих товаров;

передвижное сооружение - изотермические емкости и цистерны, прочие передвижные объекты;

объект мобильной торговли - нестационарный торговый объект, представляющий специализированный автомагазин, автолавку или иное специально оборудованное для осуществления розничной торговли транспортное средство;

торговый автомат (вендинговый автомат) - временное техническое устройство, сооружение или конструкция, осуществляющее продажу штучного товара, оплата и выдача которого осуществляется с помощью технических приспособлений, не требующих непосредственного участия продавца;

бахчевой развал - нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки или установленной торговой палатки, предназначенный для продажи сезонных бахчевых культур;

специализированный нестационарный торговый объект для организации реализации продукции сельскохозяйственных товаропроизводителей (далее - специализированный нестационарный торговый объект) - выполненный в едином архитектурном решении нестационарный торговый объект, состоящий из соединенных между собой нестационарных торговых объектов, находящихся под общим управлением, общей площадью не более 150 квадратных метров, в которых не менее восьмидесяти процентов торговых мест от их общего количества предназначено для осуществления продажи товаров сельскохозяйственными товаропроизводителями, в том числе осуществляющими деятельность на территории Московской области;

понятие «сельскохозяйственный товаропроизводитель» используется в значении, установленном Федеральным законом от 29.12.2006 N 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

елочный базар - нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки для новогодней (рождественской) продажи натуральных хвойных деревьев и веток хвойных деревьев;

торговая палатка - нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную прилавком легкового подвижную сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли;

объект реализации сельскохозяйственных и декоративных кустов и растений - нестационарный торговый объект, представляющий собой киоск или павильон со специально оборудованной временной конструкцией в виде обособленной огороженной открытой площадки (экспозиционной и/или декоративной), предназначенный для реализации сельскохозяйственных и декоративных деревьев, кустов и растений и сопутствующих товаров;

мобильный торговый объект - категория нестационарных торговых объектов, к которой относятся передвижные сооружения, мобильные пункты быстрого питания, объекты мобильной торговли.

1.8. К социально значимым специализациям нестационарных торговых объектов относятся следующие примерные продовольственные специализации, направленные на восполнение дефицита потребления покупателями продуктов питания в случае недостаточного количества торговых объектов в муниципальном образовании: «Хлеб и хлебобулочные изделия», «Молоко и молочные продукты», «Овощи-фрукты», «Мясная гастрономия».

2. Требования к размещению нестационарных торговых объектов

2.1. Размещение нестационарных торговых объектов, в том числе нестационарных торговых объектов с сезонными элементами благоустройства, должно обеспечивать свободное движение пешеходов и доступ потребителей к торговым объектам, в том числе обеспечение безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения, беспрепятственный подъезд спецтранспорта при чрезвычайных ситуациях.

Расстояние между нестационарными торговыми объектами, осуществляющими реализацию одинаковых групп товаров, должно составлять не менее 100 метров, за исключением нестационарных торговых объектов, расположенных в сельских населенных пунктах.

2.2. Внешний вид нестационарных торговых объектов должен соответствовать внешнему архитектурному облику сложившейся застройки Волоколамского городского округа Московской области;

требованиям правил благоустройства территории Волоколамского городского округа Московской области, утвержденными решением Совета депутатов Волоколамского городского округа Московской области от 24.12.2021 № 39-191.

2.3. Площадки для размещения нестационарных торговых объектов и прилегающая территория должны быть благоустроены.

Размер площадки для размещения сезонных элементов благоустройства не должен превышать 30 квадратных метров.

Места для размещения нестационарных торговых объектов, в непосредственной близости к которым можно разместить сезонные элементы благоустройства, определяются органом местного самоуправления и отражаются в схеме.

2.4. Период размещения нестационарного торгового объекта устанавливается с учетом следующих особенностей:

для мест размещения выносного холодильного оборудования при нестационарном торговом объекте, торговых палаток период размещения устанавливается с 1 апреля по 1 ноября;

для мест размещения бахчевых развалов период размещения устанавливается с 1 августа по 1 ноября;

для мест размещения елочных базаров период размещения устанавливается с 1 декабря по 10 января;

для иных нестационарных торговых объектов, за исключением предусмотренных абзацами вторым, третьим и четвертым настоящего пункта, - с учетом необходимости обеспечения устойчивого развития территорий, на срок действия схемы.

2.5. Не допускается размещение нестационарных торговых объектов:

в местах, не включенных в схему;

в арках зданий, на газонах (без устройства специального настила), площадках (детских, для отдыха, спортивных, транспортных стоянках), посадочных площадках пассажирского

транспорта (в том числе заблокированных с остановочным павильоном), в охранной зоне водопроводных, канализационных, электрических, кабельных сетей связи, трубопроводов, а также ближе 5 метров от остановочных павильонов, 25 метров - от вентиляционных шахт, 20 метров - от окон жилых помещений, перед витринами торговых организаций, 3 метра - от ствола дерева, 1,5 метра - от внешней границы кроны кустарника;

на территории выделенных технических (охранных) зон магистральных коллекторов и трубопроводов, кабелей высокого, низкого напряжения и слабых токов, линий высоковольтных передач;

под железнодорожными путепроводами и автомобильными эстакадами, мостами;

в надземных и подземных переходах, а также в 5-метровой охранной зоне от входов (выходов) в подземные переходы, метро;

на расстоянии менее 25 метров от мест сбора мусора и пищевых отходов, дворовых уборных, выгребных ям;

в случае, если размещение нестационарных торговых объектов препятствует свободному подъезду пожарной, аварийно-спасательной техники или доступу к объектам инженерной инфраструктуры (объекты энергоснабжения и освещения, колодцы, краны, гидранты и т.д.);

без приспособления для беспрепятственного доступа к ним и использования их инвалидами и другими маломобильными группами населения;

с нарушением санитарных, градостроительных, противопожарных норм и правил, требований в сфере благоустройства;

при отсутствии обеспечения требований по безопасности дорожного движения и дорожной деятельности.

2.6. Сезонные элементы благоустройства размещаются на площадке в непосредственной близости от нестационарного торгового объекта, указанного в абзаце 13 или 14 пункта 1.6 настоящего Порядка.

Орган местного самоуправления не позднее 15 марта текущего года направляет заявителям посредством почтового отправления по адресу их регистрации уведомления о возможности установки в непосредственной близости от размещенных ими нестационарных торговых объектов, указанных в абзаце 13 или 14 пункта 1.7 настоящего Порядка, сезонных элементов благоустройства и заключении Дополнительных соглашений. Заявитель, принявший решение о заключении Дополнительного соглашения, обращается письменно в орган местного самоуправления с заявлением о заключении Дополнительного соглашения. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации органом местного самоуправления письменного обращения органом местного самоуправления и заявителем подписывается Дополнительное соглашение.

Орган местного самоуправления не позднее 15 марта текущего года размещает в РГИС Дополнительные соглашения о возможности установки в непосредственной близости от размещенных ими нестационарных торговых объектов, указанных в абзаце 14 пункта 1.7 настоящего Порядка, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица органа местного самоуправления. Заявитель принимает решение о заключении Дополнительного соглашения в течение 2 рабочих дней с даты получения Дополнительного соглашения. Заявитель посредством РПГУ подписывает Дополнительное соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью. По истечении 2 рабочих дней при отсутствии подписанного Заявителем Дополнительного соглашения орган местного самоуправления направляет заявителю решение об отказе в размещении сезонных элементов благоустройства. При этом заявитель вправе повторно обратиться в орган местного самоуправления.

Дополнительное соглашение может быть заключено в течение всего весенне-летнего периода текущего года, но не позднее чем за месяц до его окончания.

Сезонные элементы благоустройства подлежат демонтажу не позднее 15 ноября.

Орган местного самоуправления вправе потребовать демонтировать сезонные элементы благоустройства в течение 3 календарных дней в случае:

несоответствия размещения сезонных элементов благоустройства градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным нормам, правилам и нормативам;

допущения Заявителем действий, нарушающих требования по обеспечению тишины и покоя граждан, установленные Законом Московской области № 16/2014-ОЗ «Об обеспечении тишины и покоя граждан на территории Московской области»;

несоблюдения требований, установленных правилами благоустройства территории Волоколамского городского округа Московской области, утвержденными решением Совета депутатов Волоколамского городского округа Московской области от 24.12.2021 № 39-191.

Юридическое лицо, учредителем которого является орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, владеющее на праве пользования или на ином вещном праве земельным участком (одним или несколькими) и осуществляющее деятельность в сфере создания условий для массового отдыха населения и (или) благоустройства мест массового отдыха населения, размещает сезонные элементы благоустройства на основании договоров с учетом требований настоящего пункта.

3. Размещение нестационарных торговых объектов

3.1. Размещение нестационарных торговых объектов на территории Волоколамского городского округа Московской области осуществляется по результатам проведения открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Волоколамского городского округа Московской области, который проводится администрацией Волоколамского городского округа Московской области в течение трех дней после утверждения схемы или юридического лицом, учредителем которого является администрация Волоколамского городского округа Московской области, владеющим на праве пользования или на ином вещном праве земельным участком, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

Согласно статьям 39.33, 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации и статье 10 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» (далее - Закон о торговле) Раздел 1 «Нестационарные торговые объекты, размещаемые на основании схемы на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных в пользование гражданам и юридическим лицам» (далее – Раздел 1) схемы является основанием для размещения нестационарных торговых объектов по договору размещения нестационарного торгового объекта на территории земель и земельных участков, находящихся в муниципальной или государственной собственности, в том числе собственность на которые не разграничена, за исключением земельных участков, предоставленных гражданам или юридическим лицам. Размещение и эксплуатация нестационарных торговых объектов, не соответствующие информации, содержащейся в Разделе 1 схемы, не допускается.

Согласно статье 10 Закона о торговле нестационарные торговые объекты размещаются в соответствии с Разделом 2 «Нестационарные торговые объекты, размещаемые согласно схеме на предоставленных в пользование или на ином вещном праве гражданам и юридическим лицам земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности» (далее – Раздел 2) схемы на земельных участках, предоставленных гражданам или юридическим лицам и находящихся в государственной или муниципальной собственности, правообладателями земельных участков или на основании договоров, заключенных между

правообладателями земельных участков и владельцами нестационарных торговых объектов. Размещение и эксплуатация нестационарных торговых объектов, не соответствующие информации, содержащейся в Разделе 2 схемы, не допускается.

Согласно статье 10 Закона о торговле нестационарные торговые объекты размещаются согласно Разделу 3 «Нестационарные торговые объекты, размещаемые согласно схеме в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности» (далее – Раздел 3) схемы на основании договоров аренды в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Размещение и эксплуатация нестационарных торговых объектов, не соответствующие информации, содержащейся в Разделе 3 схемы, не допускается.

Без проведения торгов на льготных условиях на территории Волоколамского городского округа Московской области могут размещаться нестационарные торговые объекты сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций потребительской кооперации, а также мобильные торговые объекты субъектами малого или среднего предпринимательства, самозанятыми лицами в соответствии с муниципальными программами.

Без проведения торгов в государственных (муниципальных) зданиях, строениях, сооружениях могут размещаться нестационарные торговые объекты согласно статье 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» по обращению заинтересованных лиц.

3.2. Администрацией Волоколамского городского округа предусмотрены следующие размеры нестационарных торговых объектов:

павильоны (за исключением пунктов быстрого питания) общей площадью не более 50 кв. м;

киоски общей площадью не более 30 кв. м;

пункт быстрого питания (павильон) не более 300 кв. м;

мобильный пункт быстрого питания не более 20 кв. м.

3.3. Основанием для размещения нестационарного торгового объекта является схема и договор на размещение нестационарного торгового объекта или иной договор, заключенный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, между администрацией Волоколамского городского округа и хозяйствующим субъектом, содержащий условие о праве размещения нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой (далее - договор).

3.4. Договор не может быть заключен на срок, превышающий срок действия схемы.

3.5. Специализация нестационарного торгового объекта является существенным условием договора.

3.6. Договор заключается отдельно на каждый нестационарный торговый объект.

3.7. Нестационарные торговые объекты продовольственной специализации («Молоко и молочные продукты», «Мясная гастрономия», «Овощи-фрукты», «Хлеб и хлебобулочные изделия») рекомендуется размещать преимущественно в жилых кварталах, а также в местах расположения образовательных учреждений, в торговых зонах.

Нестационарные торговые объекты со специализацией «Печать», «Цветы», «Театральные кассы», пункты быстрого питания, а также торговые (вендинговые автоматы) рекомендуется размещать в местах движения пешеходов.

Нестационарные торговые объекты со специализацией «Печать» рекомендуется размещать на пассажиропотоках вблизи транспортных узлов, крупных развлекательных, торговых, спортивных центров, учреждений.

Одному субъекту малого и среднего предпринимательства может быть предоставлено без проведения торгов в течение одного календарного года не более 5 мест для размещения мобильных торговых объектов.

Использование одним мобильным торговым объектом от 2 до 5 мест осуществляется по графику или по обновленному маршруту.

3.8. Требования к внешнему виду нестационарных торговых объектов определяются типовыми архитектурными решениями, утвержденными администрацией Волоколамского городского округа Московской области, на двукратный срок действия схемы, установленный законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4. Некоторые вопросы эксплуатации нестационарных торговых объектов

4.1. При осуществлении торговой деятельности в нестационарном торговом объекте должны соблюдаться специализация нестационарного торгового объекта, минимальный ассортиментный перечень, который должен быть постоянно в продаже, и номенклатура дополнительных групп товаров в соответствии со специализацией.

4.2. На нестационарных торговых объектах должна располагаться вывеска с указанием фирменного наименования хозяйствующего субъекта, режима работы. Хозяйствующие субъекты, осуществляющие торговую деятельность, определяют режим работы самостоятельно, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

При определении (установлении) режима работы должна учитываться необходимость соблюдения тишины и покоя граждан.

4.3. При эксплуатации нестационарных торговых объектов должно обеспечиваться соблюдение санитарных норм и правил по реализации и условиям хранения продукции, противопожарных, экологических и других правил, а также соблюдение работниками условий труда и правил личной гигиены.

4.4. Транспортное обслуживание нестационарных объектов и загрузка их товарами не должны затруднять и снижать безопасность движения транспорта и пешеходов.

Подъездные пути, разгрузочные площадки, площадки для покупателей и для расположения столов должны обеспечивать удобный доступ ко входам, иметь твердое покрытие, обеспечивающее сток ливневых вод, а также должны быть освещены.

Не рекомендуется использование тротуаров, пешеходных дорожек, газонов, элементов благоустройства для подъезда транспорта к зоне загрузки товара, для стоянки автотранспорта, осуществляющего доставку товара.

4.5. При размещении передвижных сооружений запрещается их переоборудование (модификация), если в результате проведения соответствующих работ передвижные сооружения не могут быть самостоятельно транспортированы (за счет движущей силы, вырабатываемой двигателем) или не могут быть транспортированы в составе с механическим транспортным средством, в том числе запрещается демонтаж с передвижных сооружений колес и прочих частей, элементов, деталей, узлов, агрегатов и устройств, обеспечивающих движение передвижных сооружений.

Допускается работа передвижных пунктов быстрого питания, предприятий, имеющих специализированную производственную базу, реализующих унифицированный ассортимент продукции из полуфабрикатов высокой степени готовности и зарегистрированных в установленном порядке в государственном органе, осуществляющем регистрацию транспортных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4.6. Мобильные торговые объекты, сезонные элементы благоустройства размещаются в местах с твердым покрытием, оборудованные осветительным оборудованием, урнами и малыми контейнерами для мусора.

При размещении нестационарных торговых объектов необходимо обеспечить размещение туалетов, расположенных в радиусе не более 100 м от нестационарных торговых объектов. В местах размещения нестационарных торговых объектов регулярно проводятся мероприятия по дезинфекции и дератизации торговых объектов и прилегающей территории.

4.7. В нестационарных торговых объектах используются средства измерения (весы, гири, мерные емкости и другие), соответствующие метрологическим правилам и нормам, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области. Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска.

4.8. Владельцы (пользователи) нестационарных торговых объектов обязаны обеспечить уход за их внешним видом: содержать в чистоте и порядке, своевременно красить и устранять повреждения на вывесках, конструктивных элементах, производить уборку и благоустройство прилегающей территории.

4.9. При реализации товаров в нестационарном торговом объекте должны быть документы, подтверждающие качество и безопасность продукции, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Образцы всех продовольственных и непродовольственных товаров должны быть снабжены единообразными оформленными ценниками с указанием наименования товара, его сорта, цены за вес или единицу товара, даты его оформления, подписью материально ответственного лица, самозанятого лица или печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя.

4.11. Работники нестационарных торговых объектов обязаны: выполнять требования пожарной безопасности, соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров, иные предусмотренные законодательством Российской Федерации требования;

содержать нестационарные торговые объекты, торговое оборудование в чистоте; предохранять товары от пыли, загрязнения; иметь чистую форменную одежду; соблюдать правила личной гигиены и санитарного содержания прилегающей территории, иметь медицинскую книжку; предоставлять потребителям достоверную информацию о реализуемых товарах (оказываемых услугах) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отпуск хлеба, выпечных кондитерских и хлебобулочных изделий осуществляется в упакованном виде.

4.12. Запрещается: заглибление фундаментов для размещения нестационарных торговых объектов и применение капитальных строительных конструкций для их сооружения;

раскладка товаров, а также складирование тары и запаса продуктов на прилегающей к нестационарному торговому объекту территории; реализация пищевых продуктов домашнего приготовления: маринованных и соленых грибов, всех видов консервированных и герметически упакованных в банки продуктов, соков, изделий на основе сахара (леденцы, воздушный рис и т.п.);

реализация скоропортящихся пищевых продуктов при отсутствии холодильного оборудования для их хранения и реализации;

реализация с земли, а также частями и с надрезами картофеля, свежей плодоовощной продукции, бахчевых культур;

осуществление выноса торговых объектов при нестационарных торговых объектах.

4.13. Ассортимент горячих блюд должен соответствовать основной специализации пунктов быстрого питания (блины, картофель фри, хот-дог, пирожки, вафли и другие виды продукции). Реализация горячих блюд разрешается из полуфабрикатов высокой степени готовности.

4.14. При отсутствии централизованного водоснабжения и канализации хозяйствующие субъекты должны обеспечить бесперебойную доставку и использование воды, отвечающей требованиям качества воды централизованного водоснабжения, вывод стоков с последующей дезинфекцией емкостей для питьевой воды и емкостей для стоков в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

4.15. Выносное холодильное оборудование размещается в соответствии со схемой и может использоваться для реализации мороженого, соков и прохладительных напитков.

5. Некоторые вопросы, связанные с демонтажем нестационарных торговых объектов

5.1. Нестационарные торговые объекты подлежат демонтажу по основаниям и в порядке, указанным в договоре, в соответствии с требованиями и в порядке, установленными законодательством Российской Федерации, а также постановлением главы Волоколамского городского округа Московской области от 09.06.2022 № 592 «Об утверждении Порядка выявления и сноса самовольных построек, самовольно установленных некапитальных строений, сооружений на территории Волоколамского городского округа Московской области».

5.2. При выявлении неправомерно размещенных и (или) эксплуатируемых на территории Волоколамского городского округа нестационарных торговых объектов администрация Волоколамского городского округа в течение 10 календарных дней со дня выявления указанных фактов выдает собственнику нестационарного торгового объекта предписание о демонтаже нестационарного торгового объекта и освобождении занимаемого им земельного участка (далее - предписание) в срок, определенный предписанием.

5.3. Срок демонтажа нестационарного торгового объекта определяется в зависимости от вида нестационарного торгового объекта и должен составлять не более 1 месяца со дня выдачи предписания администрацией Волоколамского городского округа.

В случае невозможности осуществления собственником нестационарного торгового объекта демонтажа по не зависящим от него причинам срок, установленный предписанием, может быть продлен.

5.4. Если собственник незаконно размещенного и (или) эксплуатируемого на территории Волоколамского городского округа нестационарного торгового объекта установлен, предписание выдается ему лично под роспись.

В случае невозможности вручения предписания собственнику нестационарного торгового объекта по причине его уклонения от вручения или иной причине предписание направляется ему по почте заказным письмом с уведомлением, о чем должностным лицом администрации Волоколамского городского округа делается отметка на бланке предписания с указанием причины его невручения.

Если собственник неправомерно размещенного и (или) эксплуатируемого на территории Волоколамского городского округа нестационарного торгового объекта не установлен, на нестационарный объект вывешивается предписание и наносится соответствующая надпись с указанием срока демонтажа, о чем должностным лицом администрации Волоколамского городского округа делается отметка на бланке предписания.

5.5. Демонтаж нестационарных объектов и освобождение земельных участков в добровольном порядке производится собственниками нестационарных торговых объектов за собственный счет в срок, указанный в предписании.

В случае невыполнения собственником нестационарного торгового объекта демонтажа в указанный в предписании срок органы местного самоуправления обращаются с соответствующими требованиями в суд.

ГЛАВА ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 26.03.2024

г. Волоколамск

№ 204

О создании Спасательной службы торговли, питания и бытовых услуг обеспечения мероприятий гражданской обороны Волоколамского городского округа Московской области

В соответствии с требованиями Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановления Правительства Московской области от 24.04.2015 № 290/15-ДСП «О комиссиях и спасательных службах обеспечения мероприятий гражданской обороны Московской области», распоряжения Правительства Московской области от 11.08.2020 № 119-РП-ДСП «О внесении изменений в Перечень комиссий и спасательных служб обеспечения мероприятий гражданской обороны Московской области», постановления главы Волоколамского городского округа от 23.06.2023 № 468 «О спасательных службах гражданской обороны Волоколамского городского округа» и в целях обеспечения мероприятий гражданской обороны Волоколамского городского округа Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Спасательную службу торговли, питания и бытовых услуг обеспечения мероприятий гражданской обороны Волоколамского городского округа Московской области (далее – Спасательная служба).

2. Утвердить:

2.1. Положение о Спасательной службе (Приложение 1);

2.2. Структуру и численность Спасательной службы (Приложение 2);

2.3. Состав Спасательной службы (Приложение 3).

2.4. Перечень организаций, входящих в состав Спасательной службы, обеспечивающих управление силами и средствами формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне (Приложение 4).

3. Обязанности руководителя Спасательной службы возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы Волоколамского городского округа А.В. Агапову.

4. Руководителю структурного подразделения, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, исполняющему обязанности заместителя главы Волоколамского городского округа Винтову А.В. оказывать организационно-методическую помощь в разработке проектов муниципальных правовых актов и организационно-планирующих документов Спасательной службы, а также в ходе осуществления Спасательной службой своей деятельности по предназначению.

5. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа Московской области.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы Волоколамского городского округа А.В. Винтова.

Временно исполняющий полномочия
главы Волоколамского городского округа

Н.Ю. Козлова

Приложение 1
к постановлению
главы Волоколамского
городского округа
от 26.03.2024 № 203

ПОЛОЖЕНИЕ о Спасательной службе торговли, питания и бытовых услуг обеспечения мероприятий гражданской обороны Волоколамского городского округа Московской области

1. Общие положения

1. Положение о Спасательной службе торговли, питания и бытовых услуг обеспечения мероприятий гражданской обороны Волоколамского городского округа Московской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 27.03.2020 № 216ДСП «Об утверждении Порядка разработки, согласования и утверждения планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны)», постановлением Правительства Московской области от 24.04.2015 № 290/15-ДСП «О комиссиях и спасательных службах обеспечения мероприятий гражданской обороны Московской области», распоряжением Правительства Московской области от 11.08.2020 № 119-РП-ДСП «О внесении изменений в Перечень комиссий спасательных служб обеспечения мероприятий гражданской обороны Московской области», «Положением о порядке создания спасательных служб обеспечения мероприятий гражданской обороны Московской области», утвержденным 13.05.2015 (исх. №7408-4-1-6) начальником Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – МЧС России) по Московской области.

2. Настоящее Положение утверждается постановлением главы Волоколамского городского округа Московской области и определяет задачи, структуру и порядок функционирования Спасательной службы торговли, питания и бытовых услуг обеспечения мероприятий гражданской обороны Волоколамского городского округа Московской области (далее – Спасательная служба).

3. Спасательная служба – это нештатное организационно-техническое объединение органов управления, сил и средств торговых организаций, предприятий общественного питания,

предприятий оказания бытовых услуг и их структурных подразделений (далее – организации), обладающих сходным профилем деятельности и способные, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности к совместному проведению специальных и других мероприятий гражданской обороны в ходе проведения аварийно-спасательных работ и других неотложных работ (далее – АСДНР) в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при проведении АСДНР при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (в том числе в мирное время при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера).

4. Спасательная служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Московской области, актами Губернатора Московской области и Правительства Московской области в области гражданской обороны, нормативными правовыми актами и методическими документами Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области в части, касающейся деятельности Спасательной службы, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

5. Деятельность Спасательной службы строится по территориально-производственному принципу, обеспечивающему централизацию управления силами и средствами формированиями по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне (далее – ФOGO), создаваемых на базе организаций, расположенных на территории Волоколамского городского округа Московской области (далее – городской округ) и входящих в Спасательную службу.

6. Спасательная служба осуществляет свою деятельность в соответствии с планом гражданской обороны Московской области, планом обеспечения мероприятий по гражданской обороне Спасательной службы, настоящим Положением как самостоятельно, так и во взаимодействии со спасательными службами обеспечения мероприятий гражданской обороны своего и соседних городских округов.

Спасательная служба является важнейшей составной частью системы организации и управления гражданской обороны муниципального и объектового уровней.

7. Руководитель Спасательной службы, а также структура и численный состав Спасательной службы утверждаются постановлением главы Волоколамского городского округа.

2. Основные задачи Спасательной службы

8. Основными задачами Спасательной службы являются:

1) поддержание в постоянной готовности органов управления, сил и средств Спасательной службы к проведению специальных и других мероприятий гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в пределах своей компетенции;

2) участие в разработке Плана гражданской обороны и защиты населения Волоколамского городского округа Московской области, планирование и осуществление обеспечения мероприятий гражданской обороны Спасательной службы в мирное и военное время;

3) создание и подготовка органов управления, сил и средств Спасательной службы к выполнению специальных и других мероприятий гражданской обороны;

4) учет сил и средств, ФOGO организаций, входящих в состав Спасательной службы, их укомплектованности личным составом, оснащенности техникой, оборудованием и имуществом и другими материальными средствами;

5) организация управления подчиненными органами управления, силами и средствами ФOGO организаций, входящих в состав Спасательной службы, их всестороннее обеспечение;

6) организация и осуществление питания, торговли продовольственными и непродовольственными товарами (в том числе при введении нормированного снабжения населения продовольственными и непродовольственными товарами), предоставления первоочередных бытовых услуг (банно-прачечных, парикмахерских, по ремонту одежды и обуви, фотослуг), вещевого обеспечения населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

7) организация и поддержание взаимодействия и обмена информацией со Спасательной службой торговли, питания и бытовых услуг обеспечения мероприятий гражданской обороны Московской области (далее – Спасательная служба вышестоящего уровня), другими муниципальными и областными службами обеспечения мероприятий гражданской обороны, Главным управлением МЧС России по Московской области, Главным управлением гражданской защиты Московской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Московской области, органами военного управления.

3. Основные функции Спасательной службы

9. Основные функции Спасательной службы в мирное время:

1) подготовка предложений в План гражданской обороны и защиты населения Волоколамского городского округа Московской области (далее – план гражданской обороны);

2) разработка Плана обеспечения мероприятий по гражданской обороне Спасательной службы, проектов муниципальных правовых актов, методических и иных документов по организации эффективной деятельности Спасательной службы, а также определяющих порядок применения Спасательной службы по назначению в военное время;

3) определение перечня организаций, входящих в состав Спасательной службы и создающих ФOGO (далее – Перечень организаций), определение по согласованию с ними численности и оснащенности создаваемых ФOGO;

4) подготовка проектов и организация заключения договоров (соглашений) между администрацией Волоколамского городского округа и организациями о создании на их базе ФOGO и привлечении к обеспечению мероприятий по гражданской обороне в составе Спасательной службы при введении плана гражданской обороны, а также в случае возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

5) своевременное представление на утверждение главе Волоколамского городского округа уточненного Перечня организаций;

6) предоставление сведений в мобилизационный орган Волоколамского городского округа для включения организаций, входящих в состав Спасательной службы и создающих ФOGO, в перечень организаций, продолжающих функционировать в военное время;

7) ведение учета сил и средств, ФOGO организаций, входящих в состав Спасательной службы, их укомплектованности личным составом, оснащенности техникой, оборудованием, имуществом и другими материальными средствами, представление в установленные сроки вышеуказанных сведений главе Волоколамского городского округа и в Спасательную службу вышестоящего уровня;

8) осуществление контроля за состоянием и уровнем готовности сил и средств Спасательной службы к проведению специальных и других мероприятий гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проведение смотров сил и средств Спасательной службы;

9) организация подготовки руководства и личного состава Спасательной службы согласно Программе курсового обучения личного состава Спасательной службы торговли, питания и бытовых услуг обеспечения мероприятий гражданской обороны Волоколамского городского округа Московской области, утвержденной главой Волоколамского городского округа;

10) участие в выполнении ежегодного плана основных мероприятий Волоколамского городского округа в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

11) участие в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также чрезвычайных ситуаций, вызванных террористическими актами;

12) выделение в состав администрации пункта временного размещения одного сотрудника из состава Спасательной службы;

13) разработка документов по организации питания пострадавшего населения в пунктах временного размещения:

определение потребного количества пунктов питания;

режим питания для взрослых и детей;

примерные меню на основании рекомендуемых норм физиологических потребностей в пищевых веществах для различных групп населения (вдаль) и рекомендуемых норм обеспечения продуктами питания пострадавшего населения (для взрослого населения) и рекомендуемых среднесуточных наборов продуктов для детей возраста до 1 года);

согласование с предприятиями общественного питания примерных меню-раскладок, количества обедов (завтраков/ужинов) и их стоимости;

иные документы, регламентирующие организацию питания (в том числе в полевых условиях);

14) согласование со спасательными службами обеспечения мероприятий гражданской обороны Волоколамского городского округа порядка обеспечения пострадавшего населения водой (для питья, приготовления пищи, выпечки хлеба, мытья рук и лица, посуды и т.п.), а также создания запасов приборов и реактивов для контроля и обеззараживания продуктов питания и пищевого сырья от радиоактивного и химического заражения, а также для дезинфекции и дератизации;

15) разработка плана привлечения банных объектов, прачечных и химчисток для возможного использования при санитарной обработке людей;

16) разработка документов по организации и поддержанию взаимодействия, связи и обмена информацией со Спасательной службой вышестоящего уровня, другими муниципальными и областными службами обеспечения мероприятий гражданской обороны, Главным управлением МЧС России по Московской области, Главным управлением гражданской защиты Московской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Московской области, органами военного управления;

17) участие в мероприятиях по накоплению, хранению и использованию в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств (далее – запасы материальных средств), а также проверке качественного состояния запасов.

10. Основные функции Спасательной службы с возникновением угрозы военного конфликта:

1) оповещение и сбор руководящего состава Спасательной службы;

2) приведение сил и средств Спасательной службы в готовность;

3) организация круглосуточного дежурства из числа личного состава Спасательной службы (при наличии достаточной численности Спасательной службы, при необходимости);

4) уточнение проектов муниципальных правовых документов и иных документов, определяющих порядок применения Спасательной службы по назначению в военное время;

5) проверка наличия и доукомплектование индивидуальными средствами защиты, табельными средствами Спасательной службы, восполнение запасов материально-технических средств;

6) осуществление мероприятий по поддержанию взаимодействия, связи и обмена информацией со Спасательной службой вышестоящего уровня, другими муниципальными и областными службами обеспечения мероприятий гражданской обороны, Главным управлением МЧС России по Московской области, Главным управлением гражданской защиты Московской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Московской области, органами военного управления;

7) подготовка и направление своих предложений в Спасательную службу вышестоящего уровня по повышению эффективности мероприятий гражданской обороны;

8) уточнение данных сотрудника из состава Спасательной службы, выделяемого в состав администрации пункта временного размещения;

9) уточнение документов по организации питания населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

10) подготовка сети общественного питания к функционированию в условиях заражения (загрязнения) окружающей среды;

11) осуществление контроля и оказания помощи руководителям торговых организаций, предприятий общественного питания и предприятий бытового обслуживания в проведении мероприятий по приведению сил и средств ФOGO в готовность, укомплектованию личным составом, табельным имуществом, принятием мер по обеспечению устойчивого функционирования объектов службы;

12) совершенствование навыков личного состава Спасательной службы в применении способов защиты и действиях при применении современных средств поражения.

11. Основные функции Спасательной службы при возникновении военного конфликта:

1) проведение мероприятий, обеспечивающих защиту личного состава Спасательной службы от оружия массового поражения путем укрытия его в защитных сооружениях;

2) обеспечение выполнения мероприятий плана гражданской обороны в части, касающейся Спасательной службы;

3) представление на утверждение главе Волоколамского городского округа проектов муниципальных правовых актов, определяющих порядок применения Спасательной службы по назначению в военное время;

4) проведение мероприятий, обеспечивающих защиту личного состава Спасательной службы от воздействия применения современных средств поражения, в том числе от оружия массового поражения;

5) проведение анализа потребностей населения, пострадавшего при возникновении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, в обеспечении продовольственными и непродовольственными товарами, обеспечении первоочередными бытовыми услугами;

6) участие совместно со структурными подразделениями администрации Волоколамского городского округа в организации снабжения (при необходимости нормированного) населения продовольственными и непродовольственными товарами в период действия военного положения;

7) оценка запасов материальных средств, в части касающейся продовольствия и вещевого имущества на складах, их использование, организация учета сохранившихся запасов продовольствия;

8) проведение мероприятий по обеспечению питания, торговли продовольственными и непродовольственными товарами (в том числе при введении нормированного снабжения населения продовольственными и непродовольственными товарами), а также предоставлению первоочередных бытовых услуг (банно-прачечных, парикмахерских, по ремонту одежды и обуви, фотослуг) населению, пострадавшему при возникновении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

го характера посредством развертывания и организации работы пунктов торговли, питания, бытовых услуг, вещевого снабжения;

9) подготовка и представление на подпись главе Волоколамского городского округа предложений по организации и проведению мероприятий по гражданской обороне в вопросах первоочередного жизнеобеспечения населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, в части касающейся организации торговли продовольственными и непродовольственными товарами, питания, предоставлении первоочередных бытовых услуг населения для последующего направления их в Спасательную службу вышестоящего уровня и в Главное управление гражданской обороны Московской области;

10) организация и контроль проведения мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования торговых организаций, предприятий общественного питания, бытового обслуживания;

11) организация контроля за:
развертыванием и функционированием пунктов торговли, питания, бытового обслуживания, вещевого обеспечения;

проведением мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования торговых организаций, предприятий общественного питания, бытового обслуживания;

соблюдением порядка и организации обеспечения населения продуктами питания (очередность, списки, нормы отпуска и т.д.);

качеством продуктов питания в зонах возможного радиоактивного и химического загрязнения и принятием мер по утилизации некачественных и загрязненных (зараженных) продуктов питания и пищевого сырья;

принимаемыми мерами по оборудованию объектов бытового назначения под санитарно-обмывочные пункты и станции обеззараживания одежды;

обеспечением условий для проведения санитарной обработки и обеззараживания одежды личного состава ФOGO и пострадавшего населения, выводимого из зон заражения;

12) своевременное представление установленных донесений;

13) выполнение иных функций в соответствии с нормативными правовыми актами военной обороны Московской области.

4. Организация деятельности и управление Спасательной службой

12. Общее руководство спасательными службами обеспечения мероприятий гражданской обороны Волоколамского городского округа осуществляется руководителем гражданской обороны Волоколамского городского округа – главой Волоколамского городского округа.

13. Непосредственное руководство Спасательной службой осуществляет руководитель Спасательной службы лично или через штаб (если штаб предусматривается структурой Спасательной службы).

14. Необходимость штаба и его структура определяется руководителем Спасательной службы. В штаб могут входить: начальник штаба и сектор (группа) управления и связи и по решению руководителя Спасательной службы – руководители секторов.

15. Ответственность за готовность органов управления, сил и средств, входящих в состав Спасательной службы, несет ее руководитель в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

16. Готовность органов управления, сил и средств Спасательной службы проверяется в ходе комплексных проверок, командно-штабных учений и тренировок по вопросам гражданской обороны.

17. Спасательная служба состоит из руководства, органов управления, ФOGO, образованные на базе организаций торговли, предприятий общественного питания, предприятий бытовых услуг.

18. Структура и численный состав Спасательной службы утверждается муниципальным распорядительным актом главы Волоколамского городского округа.

19. К руководству Спасательной службы относятся: руководитель Спасательной службы и заместитель руководителя Спасательной службы – начальник штаба (далее – начальник штаба).

20. К органам управления относятся руководство Спасательной службы и руководители секторов организации торговли, питания, бытовых услуг, вещевого снабжения.

21. Управление Спасательной службой заключается в:

1) осуществлении непрерывного руководства со стороны руководителя Спасательной службы и обеспечении готовности Спасательной службы к выполнению мероприятий гражданской обороны;

2) обеспечении его беспереывности и устойчивости;

3) правильном выборе направления основных усилий для успешного выполнения поставленных задач.

22. Задачи управления Спасательной службы:

в мирное время – обеспечение постоянной готовности органов управления, сил и средств Спасательной службы к решению задач в зонах чрезвычайных ситуаций различного характера, разработка и своевременная корректировка плана обеспечения мероприятий гражданской обороны на военное время, действия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

с возникновением угрозы военного конфликта – быстрый и организованный перевод Спасательной службы в режим повышенной готовности;

при возникновении военного конфликта – организация и осуществление плана обеспечения мероприятий по гражданской обороне Спасательной службы с учетом реально сложившейся обстановки, обеспечение и поддержание готовности органа управления, сил и средств службы гражданской обороны с учетом их возможных потерь и ущерба.

23. Для осуществления управления Спасательной службой штаб Спасательной службы обеспечивает:

1) создание и поддержание в готовности системы оповещения;

2) разработку порядка сбора и анализа информации;

3) определение пунктов управления;

4) разработку порядка пользования средствами связи;

5) проведение прогнозирования развития возможной обстановки и планов действий.

24. Информационное обеспечение функционирования Спасательной службы осуществляется:

группой контроля за непосредственной подготовкой к переводу и переводом Волоколамского городского округа на работу в условиях военного времени;

единой дежурно-диспетчерской службой Волоколамского городского округа;

Центром управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Московской области;

25. Координацию деятельности Спасательной службы осуществляет Спасательная служба вышестоящего уровня, Главное управление гражданской защиты Московской области.

26. Методическое руководство и контроль за функционированием Спасательной службы осуществляется Главным управлением МЧС России по Московской области.

27. Должностные обязанности личного состава Спасательной службы разрабатываются штабом и представляются руководителем Спасательной службы на утверждение главе Волоколамского городского округа.

5. Силы и средства Спасательной службы

28. Силами и средствами Спасательной службы являются ФOGO:

пункты торговли, создаваемые на базе стационарных торговых организаций и их торговых объектов, а также розвозной торговли;

пункты питания, создаваемые на базе стационарных предприятий общественного питания, предприятий общественного питания, организующих производство продукции общественного питания с возможностью доставки и реализации ее вне места приготовления, кухонь полевых, хлебопекарен и других мобильных технических средств;

пункты бытовых услуг, создаваемые на базе предприятий, оказывающих бытовые услуги (банно-прачечные, парикмахерские услуги, фотоуслуги);

пункт вещевого снабжения по решению руководителя Спасательной службы в зависимости от объемов выполняемых задач (пункт (группа) может создаваться как самостоятельная единица, так и во взаимодействии с пунктом торговли – на базе торговой организации.

29. Создание и комплектование ФOGO осуществляется в соответствии в примерной организационно-штатной структуре пунктов.

6. Материально-техническое и финансовое обеспечение Спасательной службы

30. Материально-техническое и финансовое обеспечение ФOGO осуществляется за счет средств организаций, на базе которых создаются эти формирования.

31. Накопление, хранение и использование материально-технических, продовольственных и иных средств, предназначенных для оснащения ФOGO, а также материально-техническое обеспечение мероприятий по созданию, подготовке, оснащению и применению ФOGO осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Московской области.

32. Оснащение Спасательной службы осуществляется в соответствии с Примерными нормами оснащения (табелизации), утвержденными приказом МЧС России от 18.12.2014 № 701 «Об утверждении Типового порядка создания нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне» (далее – Табель).

7. Функциональные обязанности руководителя Спасательной службы

33. Руководитель Спасательной службы назначается постановлением главы Волоколамского городского округа, подчиняется непосредственно руководителю гражданской обороны Волоколамского городского округа Московской области – главе Волоколамского городского округа и несет персональную ответственность за готовность Спасательной службы к выполнению и выполнение возложенных на нее задач, организацию ее работы, руководство ее деятельностью.

34. Руководитель Спасательной службы назначается из числа заместителей главы Волоколамского городского округа или руководителя структурного подразделения администрации Волоколамского городского округа (организации, находящейся в ведении органа местного самоуправления), уполномоченного на решение вопросов в сфере потребительского рынка и услуг.

Он имеет заместителя, который на период его отсутствия (болезнь, командировка) выполняет обязанности руководителя Спасательной службы.

35. Руководитель Спасательной службы:

определяет структуру, численность, оснащение Спасательной службы;

обеспечивает постоянную готовность Спасательной службы к выполнению мероприятий по гражданской обороне и приведение сил и средств Спасательной службы в готовность;

организует планирование и выполнение мероприятий гражданской обороны Спасательной службы в соответствии с возложенными задачами;

организует разработку и своевременную корректировку планирующих документов по гражданской обороне;

осуществляет общее руководство и управление деятельностью создаваемых формирований в целях выполнения задач по предназначению;

готовит и представляет на подпись главе Волоколамского городского округа предложения по организации и проведению мероприятий по гражданской обороне в вопросах первоочередного жизнеобеспечения населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, в части касающейся организации торговли продовольственными и непродовольственными товарами, питания, предоставлении первоочередных бытовых услуг населению для последующего направления их в Спасательную службу вышестоящего уровня и в Главное управление гражданской защиты Московской области;

организует взаимодействие со Спасательной службой вышестоящего уровня, спасательными службами обеспечения мероприятий гражданской обороны Волоколамского городского округа, Главным управлением гражданской защиты Московской области, Главным управлением МЧС России по Московской области, иными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Московской области, органами военного управления;

организует подготовку по гражданской обороне руководства Спасательной службы и личного состава Спасательной службы, лично руководит подготовкой руководителей секторов организации торговли, питания, бытовых услуг, вещевого снабжения;

руководит Спасательной службой в ходе командно-штабных тренировок (учений) и специальных учений;

организует разработку Плана обеспечения мероприятий по гражданской обороне Спасательной службы торговли, питания и бытовых услуг обеспечения мероприятий гражданской обороны Волоколамского городского округа Московской области (далее – План обеспечения мероприятий), а также документов, определяющих порядок применения Спасательной службы по предназначению;

устанавливает Перечень организаций, определяет по согласованию с руководителями этих организаций численность и оснащенность создаваемых ФOGO в соответствии с Табелем;

представляет на утверждение главе Волоколамского городского округа Перечень организаций;

организует заключение договоров (соглашений) между администрацией Волоколамского городского округа и организациями о создании на их базе ФOGO и привлечении их к обеспечению мероприятий по гражданской обороне Спасательной службы в случае введения плана гражданской обороны, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

организует ведение учета сил и средств, ФOGO организаций, входящих в состав Спасательной службы, их укомплектованности личным составом, оснащенности техникой, оборудованием, имуществом и другими материальными средствами, представление в установленные сроки вышеуказанных сведений главе Волоколамского городского округа и в Спасательную службу вышестоящего уровня;

осуществляет контроль за состоянием и уровнем готовности сил и средств Спасательной службы к проведению специальных и других мероприятий гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проводит смотры сил и средств Спасательной службы;

организует выполнение ежегодных планов основных мероприятий Волоколамского городского округа в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на текущий год;

организует участие Спасательной службы в закладке запасов продовольствия и вещевого имущества на склады, а также в проверке качественного состояния запасов;

организует работу Спасательной службы по обеспечению торговли продовольственными и непродовольственными товарами, питания, предоставления первоочередных бытовых услуг (банно-прачечных, парикмахерских, по ремонту одежды и обуви, фотоуслуг) населению, пострадавшему при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

организует торговлю и питание в условиях нормированного снабжения населения продовольственными и непродовольственными товарами;

организует представление установленным порядком донесений, докладов и информации об обстановке и проводимых мероприятиях;

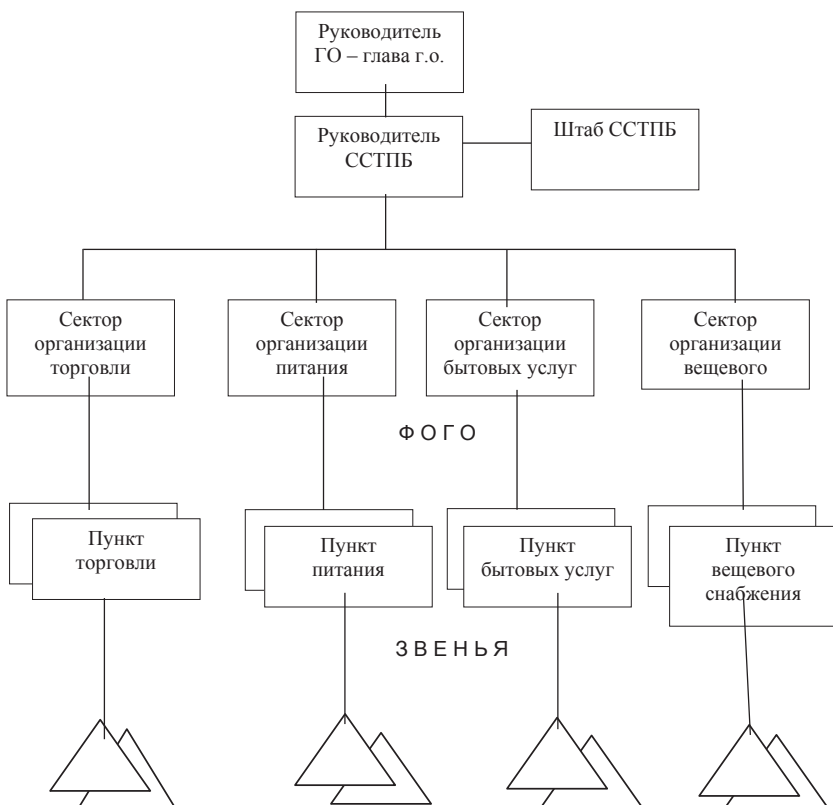
осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области.

Приложение 2
к постановлению
главы Волоколамского
городского округа
от 26.03.2024 № 204

Приложение 3
к постановлению
главы Волоколамского
городского округа
от 26.03.2024 № 204

**СТРУКТУРА И ЧИСЛЕННОСТЬ
Спасательной службы торговли, питания и бытовых услуг
обеспечения мероприятий гражданской обороны Волоколамского
городского округа Московской области**

Наименование структурных единиц и должностей Спасательной службы торговли, питания и бытовых услуг обеспечения мероприятий гражданской обороны Волоколамского городского округа Московской области (далее – Спасательная служба)	Количество единиц
Руководитель Спасательной службы	1
Штаб Спасательной службы: заместитель руководителя Спасательной службы – начальник штаба Специалист – помощник начальника штаба	1 1
Сектор организации торговли Руководитель сектора Специалист	1 1
Сектор организации питания Руководитель сектора Специалист	1 2
Сектор организации бытовых услуг Руководитель сектора Специалист	1 1
Сектор организации вещевого снабжения Руководитель сектора Специалист	1 1
Пункт торговли (формирование, привлекаемое для обеспечения мероприятий гражданской обороны, создаваемое на базе организаций, входящих в состав Спасательной службы)	
Пункт питания (формирование, привлекаемое для обеспечения мероприятий гражданской обороны, создаваемое на базе организаций, входящих в состав Спасательной службы)	
Пункт бытовых услуг (формирование, привлекаемое для обеспечения мероприятий гражданской обороны, создаваемое на базе организаций, входящих в состав Спасательной службы)	
Пункт вещевого снабжения (формирование, привлекаемое для обеспечения мероприятий гражданской обороны, создаваемое на базе организаций, входящих в состав Спасательной службы)	



**СОСТАВ
Спасательной службы торговли, питания и бытовых услуг
обеспечения мероприятий гражданской обороны
Волоколамского городского округа Московской области**

Руководитель Спасательной службы:

Агапова Анна Валериевна - исполняющий обязанности первого заместителя главы Волоколамского городского округа

Заместитель руководителя Спасательной службы – начальник штаба:

Волосухина Екатерина Ивановна - начальник отдела потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Волоколамского городского округа

Члены штаба Спасательной службы:

Субботина Юлия Юрьевна - консультант отдела потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Волоколамского городского округа, руководитель сектора организации торговли

Тюрина Яна Владимировна - главный эксперт отдела инвестиций, экономики и развития предпринимательства Управления экономического развития и АПК администрации Волоколамского городского округа, руководитель сектора организации питания

Соколова Светлана Валериевна - главный эксперт отдела потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Волоколамского городского округа, руководитель сектора организации бытовых услуг

Штранова Мария Евгеньевна - главный эксперт отдела инвестиций, экономики и развития предпринимательства Управления экономического развития и АПК администрации Волоколамского городского округа, руководитель сектора организации вещевого снабжения

Приложение 4
к постановлению
главы Волоколамского
городского округа
от 26.03.2024 № 204

**Перечень организаций, входящих в состав Спасательной службы, обеспечивающих
управление силами и средствами формирований по обеспечению выполнения
мероприятий по гражданской обороне (ФОГО)**

Пункт торговли:
ООО «Мандарин»

Пункт питания:
МОУ «Гимназия № 1 г. Волоколамска»

Пункт бытовых услуг:
АО «Волокград»

Пункт вещевого снабжения:
ИП Юнусов Ш. Р.

**ГЛАВА
ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 26.03.2024

г. Волоколамск

№ 205

О внесении изменений в постановление главы Волоколамского городского округа Московской области от 16.09.2022 № 598 «Об утверждении Положения о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в Волоколамском городском округе, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области, и Методики определения начальной (минимальной) цены предмета аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в Волоколамском городском округе, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области»

В соответствии с постановлением Правительства Московской области от 13.12.2023 № 1198-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 16.11.2021 № 1170/40 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», а также в связи с кадровыми изменениями в администрации Волоколамского городского округа Московской области, руководствуясь Уставом Волоколамского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы Волоколамского городского округа Московской области от 16.09.2022 № 598 «Об утверждении Положения о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в Волоколамском городском округе, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области, и Методики определения начальной (минимальной) цены предмета аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в Волоколамском городском округе, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области» (далее – Постановление от 16.09.2022 № 598) следующие изменения:

1.1. Пункты 1 и 2 изложить в следующей редакции:

«1. Положение о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в Волоколамском городском округе, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Законом Московской области от 24.12.2010 № 174/2010-ОЗ «О государственном регулировании торговой деятельности в Московской области», постановлением Правительства Московской области от 16.11.2021 № 1170/40 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них».

2. Положение определяет правила подготовки, организации и проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в Волоколамском городском округе, находящемся в государственной неразграниченной собственности или собственности муниципального образования Московской области (далее - место проведения ярмарок) и включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области (далее - аукцион в электронной форме), и заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок (далее - договор).»

1.2. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Информация о проведении аукциона в электронной форме размещается на официальном сайте Организатора аукциона, официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» государственной информационной системы «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru (далее - Официальный сайт торгов), в подсистеме «Единый портал торгов Московской области» государственной информационной системы Московской области «Единая автоматизированная система управления закупками Московской области» (далее - Портал МО) по адресу <https://easuz.mosreg.ru> и на электронной площадке не менее чем за 30 календарных дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.»

1.3. Приложение к Положению о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в Волоколамском городском округе, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области, утвержденное Постановлением от 16.09.2022 № 598, изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.

1.4. Приложение № 3 к Постановлению от 16.09.2022 № 598 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему Постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы Волоколамского городского округа Московской области А.В. Агапову.

Временно исполняющий полномочия главы
Волоколамского городского округа

Н.Ю. Козлова

Приложение №1
к постановлению главы
Волоколамского городского округа
от 26.03.2024 № 205

«Приложение
к Положению о проведении открытого
аукциона в электронной форме на право
заключения договора на организацию ярмарок
на месте проведения ярмарок в Волоколамском
городском округе, включенном в Сводный
перечень мест проведения ярмарок
на территории Московской области

**Договор № _____
на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок
в Волоколамском городском округе, включенном в Сводный перечень
мест проведения ярмарок на территории Московской области**

Волоколамский г.о.
Московская область

«___» _____ 20__ г.

_____ (наименование уполномоченного органа
муниципального образования) в лице _____ действующе-
го на основании _____, в дальнейшем именуемая «Сторона 1», с одной стороны,
и _____ в лице _____, действующего на основании _____, в
дальнейшем именуемая «Сторона 2», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по
отдельности «Сторона», на основании Протокола о результатах аукциона в электронной форме
от «___» _____ 20__ г. № _____ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Сторона 1 предоставляет Стороне 2 право на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок площадью _____ кв. м по адресу (адресному ориентиру): _____ (далее - место проведения ярмарок) в соответствии с характеристиками проведения ярмарок (приложение 1) за плату, перечисляемую Стороной 2 в бюджет Волоколамского городского округа Московской области.

Право на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок у Стороны 2 возникает после заключения Договора.

Место проведения ярмарок включено в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области.

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до «___» _____ 20__ г.

3. Оплата по Договору

3.1. Цена договора определена по итогам аукциона в электронной форме и составляет _____ (_____) руб. _____ коп.

3.2. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

3.3. Сторона 2 оплатила обеспечение заявки на участие в аукционе в электронной форме в виде задатка в размере _____ (_____) руб. _____ коп, сумма которого засчитывается в счет платы по Договору, указанной в п. 3.1 Договора.

3.4. Оплата по Договору осуществляется путем перечисления денежных средств по реквизитам Стороны 1 в следующем порядке:

При заключении Договора на год и более денежные средства уплачиваются Стороной 2 равными платежами ежеквартально до 10 числа первого месяца текущего квартала без НДС с учетом суммы задатка, указанной в п. 3.3 Договора.

При заключении Договора до года денежные средства уплачиваются Стороной 2 равными платежами ежемесячно до 10 числа текущего месяца без НДС с учетом суммы задатка, указанной в п. 3.3 Договора.

В платежных документах в графе «Наименование платежа» указывается «Плата на право организации ярмарок. Договор № _____ от _____».

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств в бюджет Волоколамского городского округа Московской области.

НДС уплачивается Стороной 2 в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Размер платы по Договору не может быть изменен по соглашению Сторон.

3.6. Сторона 2 не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из Договора. Обязательства по Договору должны быть исполнены Стороной 2 лично, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Сторона 1:

4.1.1. Предоставляет право Стороне 2 организовать и провести ярмарку в соответствии с условиями Договора.

4.1.2. В течение срока действия Договора не заключает договор на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок с иными лицами.

4.1.3. Осуществляет контроль за выполнением Стороной 2 требований к организации и проведению ярмарок согласно Договору и действующему законодательству.

4.1.4. Лично или через специализированные организации проводит проверки проводимых в соответствии с условиями Договора ярмарок с составлением акта фиксации нарушений (Приложение 2).

4.1.5. По истечении 3 (трех) календарных дней с даты окончания срока действия или расторжения Договора без уведомления Стороны 2 проводит работы по демонтажу и вывозу конструкций и оборудования, оставленного после организации ярмарок Стороной 2, на месте проведения ярмарок.

4.1.6. Требуется возмещения затрат от Стороны 2 за выполненные работы по приведению места проведения ярмарок в первоначальное состояние, демонтажу и хранению конструкций и оборудования, оставленного после организации ярмарок Стороной 2 на месте проведения ярмарок по окончании срока действия или расторжения Договора.

4.1.7. Своевременно и в полном объеме направляет информацию о проводимых ярмарках, в том числе о проведении ярмарок или об отмене ярмарок, в Реестр ярмарок.

4.1.8. Имеет право беспрепятственного доступа на место проведения ярмарок.

4.2. Сторона 2:

4.2.1. Организует ярмарки на месте проведения ярмарок в соответствии с Договором, требованиями законодательства Российской Федерации, Московской области и Волоколамского городского округа Московской области. Использует место проведения ярмарок по целевому назначению.

4.2.2. Предоставляет Стороне 1 не позднее чем за 10 (десять) дней до проведения ярмарки разработанные и утвержденные в соответствии с требованием Договора и действующего законодательства:

план мероприятий организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (далее - План мероприятий);

режим работы ярмарки;

порядок организации ярмарки;

порядок предоставления торговых мест, исходя из типа ярмарки.

4.2.3. Публикует в средствах массовой информации и размещает на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о плане мероприятий не позднее чем за 10 (десять) дней до проведения ярмарки.

4.2.4. Выполняет работы по организации ярмарки и оборудованию торговых мест с даты представления Стороне 1 документации, указанной в п. 4.2.2 Договора:

в случае проведения ярмарки на земельном участке оборудует место проведения ярмарки согласно требованиям действующего законодательства;

привлекает к участию в ярмарке отечественных товаропроизводителей;

обеспечивают исполнение требований к архитектурно-художественному облику мест проведения ярмарки в части внешнего вида зданий, строений, сооружений (их отдельных элементов), ограждений (заборов), освещения, малых архитектурных форм, элементов озеленения, твердых и мягких покрытий, других элементов благоустройства мест проведения ярмарок, установленных в соответствии с Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области» в правилах благоустройства территории муниципальных образований Московской области и в соответствии с распоряжением Министерства благоустройства Московской области от 09.09.2021 № 10Р-27 «Об утверждении Методических рекомендаций «Региональный стандарт внешнего вида некапитальных сооружений, иных элементов благоустройства и объектов благоустройства мест продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организуемых на территории Московской области»;

проводит работы по благоустройству площадки ярмарки в соответствии с Правилами благоустройства территории Волоколамского городского округа Московской области;

проводит работы по благоустройству площадки ярмарки;

обеспечивает охранные мероприятия на период работы ярмарки;

обеспечивает противопожарное и санитарное содержание ярмарки, организует уборку территории ярмарки и вывоз мусора и биологических отходов в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области и Волоколамского городского округа Московской области; обеспечивает доступность территории и объектов ярмарки для инвалидов и других маломобильных групп населения;

обеспечивает наличие журнала учета мероприятий по контролю и аптечки первой медицинской помощи; обеспечивает освещение и электроснабжение территории ярмарки;

с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров на ней устанавливает размер платы за предоставление оборудованных торговых мест на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли;

обеспечивает выполнение Плана мероприятий;
обеспечивает соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе о защите прав потребителей, санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, охране окружающей среды, пожарной безопасности, а также требований, установленных настоящим договором;

производит нумерацию торговых мест согласно, схеме размещения торговых мест на ярмарке;

предоставляет торговые места в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке;

заключает договор на ветеринарное сопровождение и договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами;

соблюдает условия труда граждан, работающих на ярмарке.

4.2.5. Обеспечивает реализацию товаров на ярмарке в соответствии с заявленным ассортиментным перечнем товаров (услуг).

4.2.6. Оборудует вывеску с указанием оператора ярмарки, должностного лица, назначенного организатором ярмарок ответственным за организацию и проведение ярмарки, его адреса и режима работы ярмарки.

4.2.7. Обеспечивает выполнение продавцами требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также и иных требований законодательства.

4.2.8. Оборудует место проведения ярмарок контейнерами для сбора мусора в соответствии с требованиями санитарных правил и организывает уборку территории и вывоз мусора.

4.2.9. Определяет места для парковки транспорта и движения транспорта в месте проведения ярмарок.

4.2.10. Заключает договоры с лицами, осуществляющими торговую деятельность.

4.2.11. Создает условия для соблюдения личной гигиены участников ярмарок и посетителей (установка и обслуживание туалетов, наличие воды, наличие рукомойников и др.).

4.2.12. Обеспечивает участников ярмарок (при необходимости) торгово-технологическим оборудованием, инвентарем, весоизмерительными приборами.

4.2.13. Обеспечивает противопожарное и санитарное содержание ярмарок, организацию уборки территории ярмарок, вывоз снега, мусора и биологических отходов, биотуалетами.

4.2.14. Предоставляет Стороне 1 информацию об ассортименте реализуемой на ярмарке продукции, список лиц, осуществляющих торговую деятельность на ярмарке, и информацию о заключенных договорах.

4.2.15. Обеспечивает внешний вид продавцов и оформление ярмарок по согласованию со Стороной 1.

4.2.16. Предоставляет на безвозмездной основе не менее 15% (пятнадцати процентов) мест крестьянским (фермерским) хозяйствам, а также гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, занимающимся садоводством, огородничеством, осуществляющим заготовку пищевых лесных ресурсов, для продажи, произведенной ими продукции.

Предоставление мест осуществляется субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в федеральные, региональные, муниципальные программы (подпрограммы).

4.2.17. По окончании срока действия или расторжения Договора:

освобождает место проведения ярмарок от конструкций и оборудования;

приводит место проведения ярмарок в первоначальное состояние;

письменно уведомляет Сторону 1 об освобождении места проведения ярмарок.

4.2.18. Без внесения соответствующей информации в Реестр ярмарок не проводит ярмарки, не отменяет ярмарки, не изменяет условия проведения ярмарок, указанные в Реестре ярмарок.

4.2.19. Возмещает затраты Стороне 1 за выполненные работы по приведению места проведения ярмарок в первоначальное состояние, по демонтажу и хранению конструкций и оборудования, оставленного после организации ярмарок, на месте проведения ярмарок по окончании срока действия или расторжения Договора.

4.3. Стороны обязаны уведомить друг друга об изменении своих почтовых адресов, банковских, иных реквизитов в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с исполнением обязательств по договору, несет Сторона, не уведомившая об изменении реквизитов другую Сторону.

4.4. Передача прав оператора на организацию ярмарки третьим лицам не допускается.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение сроков внесения платы по договору Сторона 2 выплачивает неустойку (пени) из расчета 0,01% от размера невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки.

5.3. В случае выявления Стороной 1 нарушений Стороной 2 пункта 4.2 Договора Стороной 1 составляется акт фиксации нарушений, на основании которого Сторона 2 в течение 2 (двух) дней устранить нарушения.

Сторона 1 вправе уведомить соответствующие контрольные и надзорные органы о выявленных нарушениях.

5.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Стороной 2 обязательств, предусмотренных пунктами 4.2.1 - 4.2.18 Договора, Сторона 2 несет в соответствии с действующим законодательством за каждый факт невыполнения или ненадлежащее исполнение Стороной 2 своих обязательств.

5.5. Убытки Стороны 1, возникшие в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Стороной 2 условий настоящего Договора, взыскиваются в полном размере сверх неустоек и штрафов, предусмотренных пунктами 5.2 - 5.4 Договора.

5.6. За ненадлежащее исполнение Стороной 1 обязательств, предусмотренных Договором, начисляется штраф в виде фиксированной суммы в размере 2,5% платы по Договору.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение Стороной 1 обязательств, предусмотренных пунктом 4.1.7 Договора, Сторона 1 компенсирует Стороне 2 возникшие у Стороны 2 убытки.

5.7. Сторона 1 не несет ответственности по сделкам, заключаемым Стороной 2 в целях организации ярмарки в месте организации ярмарок.

6. Порядок изменения, прекращения и расторжения Договора

6.1. Договор может быть расторгнут:

по соглашению Сторон;

в судебном порядке;

в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения обязательств по Договору на условиях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. Договор может быть расторгнут Стороной 1 в порядке одностороннего отказа от исполнения Договора при совершении Стороной 2 одного из нарушений: невнесения или неполно-

го внесения Стороной 2 платы по договору в течение двух месяцев; нецелевого использования Стороной 2 места проведения ярмарок; поступления более трех подтвержденных жалоб от потребителей на организацию ярмарки Стороной 2; неисполнения Стороной 2 одного из обязательств, установленных пунктами 4.2.2, 4.2.5, 4.2.6 - 4.2.17 Договора; неисполнения Стороной 2 более трех требований, установленных в пункте 4.2.4 Договора; прекращения Стороной 2 в установленном Законом порядке своей деятельности;

в случае принятия Стороной 1 решения об использовании земельного участка (земель), в границах которого размещается место проведения ярмарок, для иных целей, в том числе для муниципальных (государственных) нужд.

6.3. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора Сторона 1 обязана направить соответствующее уведомление о расторжении Договора Стороне 2 в письменном виде заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправления Стороной 2, либо нарочно под подпись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной 1 подтверждения о его вручении Стороне 2.

Выполнение Стороной 1 указанных выше требований считается надлежащим уведомлением Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Стороной 1 подтверждения о вручении Стороне 2 указанного уведомления либо дата получения Стороной 1 информации об отсутствии Стороны 2 по ее адресу места нахождения.

При невозможности получения указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней с даты размещения решения Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Стороны 1.

Решение Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу, а Договор считается расторгнутым через 10 (десять) календарных дней с даты надлежащего уведомления Стороной 1 Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения Договора.

6.4. Расторжение Договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

6.5. В случае досрочного расторжения настоящего Договора на основании п. 6.2 настоящего Договора денежные средства, оплаченные Стороной 2, возврату не подлежат.

6.6. Вносимые в Договор дополнения и изменения оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью Договора с момента их подписания Сторонами.

6.7. Договор прекращает действовать с даты, указанной в п. 2.1 Договора, без оформления Сторонами дополнительного соглашения.

7. Порядок разрешения споров

7.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

7.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями (при наличии).

7.3. До передачи спора на разрешение суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

7.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

7.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

7.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены необходимые документы либо выписки из них.

7.7. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

7.8. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, для которой создается невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в течение 10 (десяти) дней письменно известить другую Сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.

8.3. Невыполнение условий пункта 8.2 Договора лишает Сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по Договору.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9.2. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются: приложение 1 «Характеристики проведения ярмарок»; приложение 2 «Акт фиксации нарушений».

10. Реквизиты и подписи Сторон

Сторона 1

Сторона 2

Приложение № 1

к договору № _____ от «__» _____ 20__ г.

на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в Волоколамском городском округе,

включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области

Характеристики проведения ярмарок

Адресный ориентир места проведения ярмарок	
Общая площадь места проведения ярмарок, кв. м	

Типы ярмарок	
График проведения ярмарок	
Количество торговых мест	
Требования к организации ярмарки (в соответствии с Порядком)	
Предоставление торговых мест на безвозмездной основе или на льготных условиях	
Организация и проведение в рамках ярмарки культурно-массовых мероприятий	

Приложение № 2
к договору № _____ от «___» _____ 20__ г.
на организацию ярмарок на месте проведения
ярмарок в Волоколамском городском округе,
включенном в Сводный перечень мест проведения
ярмарок на территории Московской области

Акт фиксации нарушений

Волоколамский г.о. «___» _____ 20__ г.

Место составления акта: _____

Время составления акта: _____

Мы, нижеподписавшиеся:

- _____ (Ф.И.О., должность, место работы)
- _____ (Ф.И.О., должность, место работы)
- _____ (Ф.И.О., должность, место работы)

В присутствии _____ (Ф.И.О. представителя организации или Ф.И.О. лица,

совершившего нарушение)

Составили настоящий акт о нижеследующем:

Лицо _____ (наименование организации, должность, профессия, Ф.И.О.)

При выполнении _____ (описание действия, работ и т.д.)

Допустил нарушение: _____ (указать сущность нарушения, а также какие нарушения _____

_____ требований законодательства, Договора, норм и правил, и т.д.)

- _____ (подпись)
 - _____ (подпись)
 - _____ (подпись)
 - _____ (подпись)
- * С актом ознакомлен _____ (подпись)

* В случае отказа лица, совершившего нарушение, от подписания акта об этом делается отметка «От подписи об ознакомлении с настоящим актом (должность, профессия, Ф.И.О.) отказался», после чего составители акта расписываются еще раз. Один экземпляр акта выдается нарушителю под расписку. При отказе в получении акт направляется по почте. Скан акта направляется по электронной почте, указанной в Договоре. Направленный по электронной почте акт считается врученным нарушителю в день отправления.»

Приложение № 2 к
постановлению главы
Волоколамского городского округа
от 26.03.2024 № 205

«Приложение № 3 к
постановлению главы
Волоколамского городского округа
от 16.09.2022 № 598

СОСТАВ

аукционной комиссии по проведению открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в Волоколамском городском округе, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области

Председатель комиссии:

Агапова А.В. Исполняющий обязанности первого заместителя главы Волоколамского городского округа Московской области

Заместитель председателя комиссии:

Волосухина Е.И. Начальник отдела потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Волоколамского городского округа

Секретарь комиссии:

Соколова С.В. Главный эксперт отдела потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Волоколамского городского округа

Члены комиссии:

Комаров И.Н. Начальник отдела юридической службы администрации Волоколамского городского округа;

Петрушенко Н.А. Заместитель Председателя Комитета по управлению имуществом администрации Волоколамского городского округа;

Смирнова И.Ю. Начальник отдела архитектуры Управления ЖКХ и градостроительства администрации Волоколамского городского округа;

Субботина Ю.Ю. Консультант отдела потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Волоколамского городского округа.»

ГЛАВА ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 26.03.2024

г. Волоколамск

№ 207

О внесении изменений в муниципальную программу Волоколамского городского округа Московской области «Экология и окружающая среда» на 2023-2027 годы утвержденную постановлением главы Волоколамского городского округа от 16.01.2023 № 15

В связи с необходимостью внесения корректировок в муниципальную программу Волоколамского городского округа Московской области «Экология и окружающая среда» на 2023-2027 годы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Волоколамского городского округа Московской области «Экология и окружающая среда» на 2023-2027 годы утвержденную постановлением главы Волоколамского городского округа от 16.01.2023 № 15 «Об утверждении муниципальной программы Волоколамского городского округа Московской области «Экология и окружающая среда» на 2023-2027 годы, изложив муниципальную программу в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа Московской области.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия главы
Волоколамского городского округа

Н.Ю.Козлова

Приложение
к постановлению главы
Волоколамского городского округа
от 26.03.2024 № 207

Паспорт муниципальной программы «Экология и окружающая среда» на 2023-2027 годы

Координатор муниципальной программы	Заместитель главы Администрации Волоколамского городского округа Н.Ю.Козлова					
Муниципальный заказчик муниципальной подпрограмм	Администрация Волоколамского городского округа (Отдел ЖКХ и экологии Управления жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства)					
Цели муниципальной программы	1. Сохранение и восстановление природной среды. 2. Рациональное использование и воспроизводство природных ресурсов. 3. Сохранение биологического разнообразия на территории Волоколамского городского округа. 4. Обеспечение экологической безопасности и предотвращение вредного воздействия отходов производства и потребления на окружающую среду и здоровье человека					
Перечень подпрограмм	Муниципальные заказчики муниципальных подпрограмм					
1. Подпрограмма 1 «Охрана окружающей среды»	Отдел ЖКХ и экологии Управления жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства администрации Волоколамского городского округа					
2. Подпрограмма 2 «Развитие водохозяйственного комплекса»	Отдел ЖКХ и экологии Управления жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства администрации Волоколамского городского округа					
3. Подпрограмма 4 «Развитие лесного хозяйства»	Отдел ЖКХ и экологии Управления жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства администрации Волоколамского городского округа					
4. Подпрограмма 5 «Ликвидация накопленного вреда окружающей среде»	Отдел ЖКХ и экологии Управления жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства администрации Волоколамского городского округа					
Краткая характеристика подпрограмм	Подпрограмма 1 направлена на сохранение и восстановление природной среды					
	Подпрограмма 2 направлена на рациональное использование и воспроизводство природных ресурсов					
	Подпрограмма 4 направлена на сохранение биологического разнообразия на территории Волоколамского городского округа					
	Подпрограмма 5 направлена на обеспечение экологической безопасности и предотвращение вредного воздействия отходов производства и потребления на окружающую среду и здоровье человека, вовлечение отходов в хозяйственный оборот в качестве дополнительных источников сырья в интересах устойчивого развития Волоколамского городского округа					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам (тыс.руб.):	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год ¹
Средства бюджета Московской области	37619,86	377,31	3039,97	33818,64	191,97	191,97
Средства федерального бюджета	23797,61	0	0	23797,61	0	0
Средства бюджета городского округа	17895,14	1379,64	2509,68	9741,2	2132,31	2132,31
Внебюджетные средства		0	0	0	0	0
Всего, в том числе по годам:	79312,61	1756,95	5549,65	67 357,45	2324,28	2324,28

Приложение к постановлению главы Волоколамского городского округа от 26.03.2024 № 207 опубликовано на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа <http://www.volok-go.ru/> вкладка «Документы»

**ГЛАВА
ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27.03.2024

г. Волоколамск

№ 212

О внесении изменений в муниципальную программу Волоколамского городского округа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда», утвержденную постановлением главы Волоколамского городского округа от 06.02.2023 № 92

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», государственной программой Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2019-2025 годы», утвержденную постановлением Правительства Московской области от 28.03.2019 № 182/10, постановлением главы Волоколамского городского округа от 07.11.2022 № 731 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Волоколамского городского округа Московской области», в связи с необходимостью изменения объемов финансирования мероприятий муниципальной программы, изменения приоритетных целевых показателей и их плановых значений, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Волоколамского городского округа Московской области «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда», утвержденную постановлением главы Волоколамского городского округа от 06.02.2023 № 92 «Об утверждении муниципальной программы Волоколамского городского округа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда», изложив ее в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Волоколамского городского округа Московской области А.В.Шевченко.

Временно исполняющий полномочия главы
Волоколамского городского округа

Н. Ю. Козлова

Приложение
к постановлению главы
Волоколамского городского округа
Московской области
от 27.03.2024 № 212

1. Паспорт муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» на 2023-2027 годы

Координатор муниципальной программы переселения	Заместитель главы Волоколамского городского округа Московской области А. В. Шевченко					
Муниципальный заказчик муниципальной программы переселения (ответственный за реализацию муниципальной программы переселения, главный распорядитель бюджетных средств муниципальной программы переселения)	Комитет по управлению имуществом администрации Волоколамского городского округа Московской области					
Цели и задачи муниципальной программы переселения	Обеспечение расселения многоквартирных домов, признанных в установленном законодательством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе эксплуатации. Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан и внедрение ресурсосберегающих, энергоэффективных технологий. Финансовое и организационное обеспечение переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда. Задачи программы: Качественное улучшение технических характеристик и повышение энергоэффективности при строительстве многоквартирных жилых домов для переселения граждан из аварийного жилищного фонда; координация решения финансовых и организационных вопросов расселения аварийных многоквартирных жилых домов, расположенных на территории Волоколамского городского округа Московской области; переселение граждан, проживающих в признанных аварийными многоквартирных жилых домах					
Перечень подпрограмм муниципальной программы переселения	Подпрограмма 1 «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» Подпрограмма 2 «Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области» Подпрограмма 3 «Обеспечение мероприятий по завершению адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области»» Подпрограмма 4 «Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области, признанного таковым после 1 января 2017 года»					
Этапы и сроки реализации муниципальной программы переселения	I – VI этапов 2023-2027 годы					
Объемы и источники финансирования муниципальной программы переселения, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2023	2024	2025	2026	2027
Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета Московской области	126036,64	32 203,85	93832,79	0	0	0
Средства Фонда содействия реформированию ЖКХ	47 619,22	47 619,22	0	0	0	0
Средства бюджета Волоколамского городского округа Московской области	56883,91	8 219,79	48664,12	0	0	0
Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0
Всего, в том числе по годам:	230539,77	88 042,86	142496,91	0	0	0
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы переселения	2023	2024	2025	2026	2027	
Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда	1,31388	0,8386	5,62936	0	0	

Количество граждан, расселенных из аварийного жилищного фонда	0,085	0,063	0,342	0	0
Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда за счет средств внебюджетных источников	0	0	0	0	0
Количество граждан, расселенных из аварийного жилищного фонда за счет средств внебюджетных источников	0	0	0	0	0
Количество квадратных метров расселенного аварийного жилищного фонда, за счет муниципальных программ	0	0	0	0	0
Количество граждан, расселенных из аварийного жилищного фонда, за счет муниципальных программ	0	0	0	0	0
Количество квадратных метров непригодного для проживания жилищного фонда, признанного аварийными до 01.01.2017 года, расселенного по Подпрограмме 2.	0,0284	0	0	0	0
Количество граждан, расселенных из непригодного для проживания жилищного фонда, признанного аварийными до 01.01.2017 года, расселенного по Подпрограмме 2.	1	0	0	0	0
Количество квадратных метров непригодного для проживания жилищного фонда, признанного аварийными до 01.01.2017 года, расселенного по адресной программе.	0	0	0	0	0
Количество граждан, расселенных из непригодного для проживания жилищного фонда, признанного аварийными до 01.01.2017 года, расселенного по адресной программе.	0	0	0	0	0
Количество квадратных метров непригодного для проживания жилищного фонда, признанного аварийными после 01.01.2017 года, расселенного по Подпрограмме 2.	0,1217	0,0513	0	0	0
Количество граждан, расселенных из непригодного для проживания жилищного фонда, признанного аварийными после 01.01.2017 года, расселенного по Подпрограмме 2.	0,015	0,014	0	0	0
Количество квадратных метров непригодного для проживания жилищного фонда, признанного аварийными до 01.01.2017 года, расселенного по Подпрограмме 3.	0	0	0	0	0
Количество граждан, расселенных из непригодного для проживания жилищного фонда, признанного аварийными до 01.01.2017 года, расселенного по Подпрограмме 3.	0	0	0	0	0
Количество квадратных метров непригодного для проживания жилищного фонда, признанного аварийными после 01.01.2017 года, расселенного по Подпрограмме 3.	0	0	0	0	0
Количество граждан, расселенных из непригодного для проживания жилищного фонда, признанного аварийными после 01.01.2017 года, расселенного по Подпрограмме 3.	0	0	0	0	0
	0		0	0	0

Приложение к постановлению главы Волоколамского городского округа от 27.03.2024 № 212 опубликовано на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа <http://www.volok-go.ru/> вкладка «Документы»

**ГЛАВА
ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 28.03.2024

г. Волоколамск

№ 215

О внесении изменений в постановление главы Волоколамского городского округа от 30.12.2022 № 923 «Об утверждении муниципальной программы Волоколамского городского округа Московской области «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» на 2023-2027 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь постановлением главы Волоколамского городского округа Московской области от 07.11.2022 № 731 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Волоколамского городского округа Московской области», с целью обеспечения безопасности граждан на территории Волоколамского городского округа, снижения уровня преступности, воссоздания системы социальной профилактики правонарушений,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу Волоколамского городского округа «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» на 2023-2027 годы, утвержденную постановлением главы Волоколамского городского округа от 30.12.2022 № 923, изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа Московской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы Волоколамского городского округа А.В. Винтова.

Временно исполняющий полномочия главы
Волоколамского городского округа

Н.Ю. Козлова

Приложение
к постановлению главы
Волоколамского городского округа
Московской области
от 28.03.2024 № 215

**Паспорт
муниципальной программы Волоколамского городского округа Московской области
«Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения»
на 2023 – 2027 годы**

Координатор муниципальной программы	Начальник отдела ГОЧС, территориальной и информационной безопасности администрации Волоколамского городского округа Винтов А.В.					
Муниципальный заказчик программы	Администрация Волоколамского городского округа (отдел ГОЧС, территориальной и информационной безопасности)					
Цели муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Комплексное обеспечение безопасности населения и объектов на территории Волоколамского городского округа Московской области, повышение уровня и результативности борьбы с преступностью 2. Повышение уровня защищенности населения и территории Волоколамского городского округа Московской области, материальных и культурных ценностей при чрезвычайных ситуациях 3. Реализация задач гражданской обороны и обеспечение выполнения мероприятий Плана гражданской обороны и защиты населения Волоколамского городского округа 4. Профилактика и ликвидация пожаров на территории Волоколамского городского округа 5. Повышение уровня безопасности населения на водных объектах Волоколамского городского округа Московской области 6. Обеспечение деятельности муниципальных учреждений 					
Перечень подпрограмм	Муниципальные заказчики подпрограмм					
1. Подпрограмма 1 «Профилактика преступлений и иных правонарушений»	Отдел ГОЧС, территориальной и информационной безопасности администрации Волоколамского городского округа					
2. Подпрограмма 2 «Обеспечение мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций»	Отдел ГОЧС, территориальной и информационной безопасности администрации Волоколамского городского округа					
3. Подпрограмма 3 «Обеспечение мероприятий гражданской обороны на территории муниципального образования Московской области»	Отдел ГОЧС, территориальной и информационной безопасности администрации Волоколамского городского округа					
4. Подпрограмма 4 «Обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образования Московской области»	Отдел ГОЧС, территориальной и информационной безопасности администрации Волоколамского городского округа					
5. Подпрограмма 5 «Обеспечение безопасности населения на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования Московской области»	Отдел ГОЧС, территориальной и информационной безопасности администрации Волоколамского городского округа					
6. Подпрограмма 6 «Обеспечивающая подпрограмма»	Отдел ГОЧС, территориальной и информационной безопасности администрации Волоколамского городского округа					
Краткая характеристика подпрограмм	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подпрограмма 1 предусматривает мероприятия по повышению степени антитеррористической защищенности социально значимых объектов и мест с массовым пребыванием людей; обеспечению общественного порядка и общественной безопасности, профилактике проявлений экстремизма на территории Волоколамского городского округа; профилактику наркомании и токсикомании. 2. Подпрограмма 2 направлена на развитие и эксплуатацию Системы-112 на территории Волоколамского городского округа; создание резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций. 3. Подпрограмма 3 направлена на создание, развитие и поддержки в постоянной готовности систем оповещения населения об опасности, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории городского округа; накопление, хранение и использование запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств. 4. Подпрограмма 4 предусматривает повышение степени пожарной безопасности на территории Волоколамского городского округа. 5. Подпрограмма 5 реализует мероприятия по безопасности населения на водных объектах, расположенных на территории Волоколамского городского округа. 6. Подпрограмма 6 реализует мероприятия по содержанию оперативного персонала ЕДДС и системы обеспечения вызова муниципальных экстренных оперативных служб по единому номеру 112. 					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс.руб.):	Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
Средства бюджета Московской области	5 332,17	1 092,17	1 060,00	1 060,00	1 060,00	1 060,00
Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета Волоколамского городского округа	353 062,32	97 335,40	105 480,52	51 172,00	49 537,20	49 537,20
Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего, в том числе по годам	358 394,49	98 427,57	106 540,52	52 232,00	50 597,20	50 597,20

Приложение к постановлению главы Волоколамского городского округа от 28.03.2024 №215 опубликовано на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа <http://www.volok-go.ru/> вкладка «Документы»

**ГЛАВА
ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 28.03.2024

г. Волоколамск

№ 216

О внесении изменений в муниципальную программу Волоколамского городского округа Московской области «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2023-2027 годы, утвержденную постановлением главы Волоколамского городского округа от 16.12.2022 № 865

В целях развития положений статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением главы Волоколамского городского округа от 07.11.2022 № 731 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Волоколамского городского округа Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Волоколамского городского округа «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса» на 2023-2027 годы (далее Программа), утвержденную постановлением главы Волоколамского городского округа Московской области от 16.12.2022 № 865, изложив ее в новой редакции (прилагается).
2. Разместить настоящее постановление на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа Московской области и опубликовать в периодическом печатном издании.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника Управления благоустройства, дорожной деятельности и транспорта администрации Волоколамского городского округа Сальникова А.А.

Временно исполняющий полномочия главы
Волоколамского городского округа

Н.Ю.Козлова

Приложение
к постановлению главы
Волоколамского городского округа
Московской области
от 28.03.2024 № 216

**Паспорт муниципальной программы Волоколамского городского округа
«Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса»
на 2023-2027 годы**

Координатор муниципальной программы	Начальник Управления благоустройства, дорожной деятельности и транспорта А.А. Сальников					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Администрация Волоколамского городского округа Московской области					
Цели муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение доступности и качества транспортных услуг для населения 2. Повышение уровня безопасности дорожно-транспортного комплекса, снижение смертности от дорожно-транспортных происшествий, обеспечение нормативного состояния автомобильных дорог местного значения 3. Обеспечение деятельности подведомственных организаций в сфере благоустройства и дорожной деятельности администрации Волоколамского городского округа 					
Перечень подпрограмм	<p>Подпрограмма 1 «Пассажирский транспорт общего пользования» (Муниципальный заказчик подпрограммы - Отдел ЖКХ и экологии Управления ЖКХ и градостроительства администрации Волоколамского городского округа)</p> <p>Подпрограмма 2 «Дороги Подмосковья» (Муниципальный заказчик подпрограммы - Отдел дорожной деятельности Управления благоустройства, дорожной деятельности и транспорта администрации Волоколамского городского округа)</p> <p>Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма» (Муниципальный заказчик подпрограммы - Отдел дорожной деятельности Управления благоустройства, дорожной деятельности и транспорта администрации Волоколамского городского округа)</p>					
Краткая характеристика подпрограмм	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подпрограмма 1. Мероприятия подпрограммы направлены на создание преимущественных условий для функционирования транспорта общего пользования, улучшения качества предоставляемых услуг, снижению транспортных расходов, повышению качества услуг и безопасности транспорта общего пользования. 2. Подпрограмма 2. Мероприятия подпрограммы направлены на развитие сети автомобильных дорог общего пользования на территории Волоколамского городского округа; обеспечение нормативного состояния автомобильных дорог местного значения, безопасности дорожного движения 3. Подпрограмма 5. Мероприятия направлены на обеспечение эффективного исполнения полномочий уполномоченного органа муниципальной власти в сфере транспорта и дорожной инфраструктуры, и функционирования подведомственных организаций. 					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам 1:	Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
Средства бюджета Московской области	715 674,00	229 076,00	120 478,00	121 132,00	122 494,00	122 494,00
Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета городского округа	919 846,62	113 101,34	172 409,00	213 433,00	210 451,64	210 451,64
Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего, в том числе по годам:	1 635 520,62	342 177,34	292 887,00	334 565,00	332 945,64	332 945,64

Приложение к постановлению главы Волоколамского городского округа от 28.03.2024 № 216 опубликовано на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа <http://www.volok-go.ru/> вкладка «Документы»

**ГЛАВА
ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От **28.03.2024** г. **Волоколамск** № **218**

О внесении изменений в постановление главы Волоколамского городского округа от 22.01.2024 №43

«Об утверждении муниципального задания муниципальными учреждениями культуры, спорта и работы с молодёжью Волоколамского городского округа»

В связи с необходимостью внесения корректировок,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление главы Волоколамского городского округа от 22.01.2024 №43 «Об утверждении муниципального задания муниципальными учреждениями культуры, спорта и работы с молодёжью Волоколамского городского округа», изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа Московской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы Волоколамского городского округа М.А. Марнову.

Временно исполняющий полномочия главы
Волоколамского городского округа

Н.Ю. Козлова

Приложение к постановлению главы Волоколамского городского округа от 28.03.2024 №218 опубликовано на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа <http://www.volok-go.ru/> вкладка «Документы»

**ГЛАВА
ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От **28.03.2024** г. **Волоколамск** № **219**

О внесении изменений в муниципальную программу Волоколамского городского округа Московской области «Спорт» на 2023-2027 годы, утвержденную постановлением главы Волоколамского городского округа от 16.03.2023 № 185

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ и Положением о бюджетном процессе в Волоколамском городском округе Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Волоколамского городского округа Московской области от 31.10.2019 № 6-36, постановлением главы Волоколамского городского округа от 07.11.2022 № 731 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Волоколамского городского округа Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Волоколамского городского округа Московской области «Спорт» на 2023-2027 годы, утвержденную постановлением главы Волоколамского городского округа от 16.03.2023 № 185, изложив ее в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа Московской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы Волоколамского городского округа М.А. Марнову.

Временно исполняющий полномочия главы
Волоколамского городского округа

Н.Ю. Козлова

Приложение
к постановлению главы
Волоколамского городского округа
Московской области
от 28.03.2024 № 219

**ПАСПОРТ
муниципальной программы Волоколамского городского округа Московской области
«Спорт» на 2023-2027 годы**

Координатор муниципальной программы	Исполняющий обязанности заместителя главы Волоколамского городского округа М.А. Марнова
Муниципальный заказчик программы	Администрация Волоколамского городского округа (Отдел по культуре, спорту, работе с молодёжью и туризму)
Цели государственной программы	1. Создание в Московской области условий для занятий физической культурой и спортом 2. Совершенствование подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Московской области, развитие спорта высших достижений
Перечень подпрограмм	Муниципальные заказчики подпрограмм
1. Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и спорта»	Отдел по культуре, спорту, работе с молодёжью и туризму администрации Волоколамского городского округа
2. Подпрограмма 2 «Подготовка спортивного резерва»	Отдел по культуре, спорту, работе с молодёжью и туризму администрации Волоколамского городского округа
3. Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма»	Отдел по культуре, спорту, работе с молодёжью и туризму администрации Волоколамского городского округа

Краткая характеристика под-программ	1. Обеспечение динамичного развития сферы физической культуры и спорта, создание условий для вовлечения жителей Московской области в систематические занятия физической культурой и спортом, повышение доступности объектов спорта для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья					
	2. Обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Московской области и участие в подготовке спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации, содействие развитию спорта высших достижений Московской области, совершенствование системы социальной поддержки спортсменов, тренеров, тренеров-преподавателей и специалистов, работающих в сфере физической культуры и спорта, эффективное использование тренировочных площадок после проведения чемпионата мира по футболу 2018 года в Российской Федерации					
	3. Создание условий для эффективного выполнения функций и полномочий органов местного самоуправления					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):	Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
Средства бюджета Московской области	156 045,97	50 085,97	105 960,00	0,00	0,00	0,00
Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета муниципального образования	726 650,65	151 153,11	199 447,54	125 350,00	125 350,00	125 350,00
Всего, в том числе по годам:	882 696,62	201 239,08	305 407,54	125 350,00	125 350,00	125 350,00

Приложение к постановлению главы Волоколамского городского округа от 28.03.2024 №219 опубликовано на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа <http://www.volok-go.ru/> вкладка «Документы»

**ГЛАВА
ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От **29.03.2024** г. **Волоколамск** № **220**

О внесении изменений в постановление главы Волоколамского городского округа от 25.03.2024 №196 «Об изменении существенных условий муниципального контракта»

В соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в связи с переносом финансирования с 2023 года на 2024 год мероприятия «Строительство котельной для жилого дома по адресу: Московская область, г.Волоколамск, ул.Северное шоссе, д.12» согласно изменений государственной программы Московской области «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами», утвержденных постановлением Правительства Московской области от 01.02.2024 № 72-ПП,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Вести изменения в постановление главы Волоколамского городского округа от 25.03.2024 №196 «Об изменении существенных условий муниципального контракта», изложив приложение в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа Московской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия главы
Волоколамского городского округа

Н.Ю. Козлова

Приложение к постановлению главы Волоколамского городского округа от 29.03.2024 №220 опубликовано на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа <http://www.volok-go.ru/> вкладка «Документы»

**ГЛАВА
ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От **29.03.2024** г. **Волоколамск** № **221**

О внесении изменений в муниципальную программу Волоколамского городского округа «Образование», утвержденную постановлением главы Волоколамского городского округа Московской области от 27.12.2022 № 909 «Об утверждении муниципальной программы Волоколамского городского округа «Образование»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, государственной программой Московской области «Образование Подмосковье» на 2023-2027 годы, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 04.10.2022 № 1064/35, «Порядком разработки и реализации муниципальных программ Волоколамского городского округа Московской области», утвержденным постановлением главы Волоколамского городского округа от 07.11.2022 № 731, перераспределением и изменением объемов финансирования мероприятий муниципальной программы Волоколамского городского округа «Образование»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Волоколамского городского округа «Образование», утвержденную постановлением главы Волоколамского городского округа Московской области от 27.12.2022 № 909 «Об утверждении муниципальной программы Волоколамского городского округа «Образование», изложив её в новой редакции, согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Считать утратившим силу постановление главы Волоколамского городского округа от 15.02.2024 № 111 «О внесении изменений в муниципальную программу Волоколамского го-

родского округа «Образование», утвержденную постановлением главы Волоколамского городского округа Московской области от 27.12.2022 № 909 «Об утверждении муниципальной программы Волоколамского городского округа «Образование».

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа Московской области (<https://volok-go.ru/>).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы Волоколамского городского округа Марнову М.А.

Временно исполняющий полномочия главы
Волоколамского городского округа

Н.Ю.Козлова

Приложение к постановлению главы Волоколамского городского округа от 29.03.2024 №221 опубликовано на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа <http://www.volok-go.ru/> вкладка «Документы»

**ГЛАВА
ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 29.03.2024

г. Волоколамск

№ 229

**О внесении изменений в постановление главы
Волоколамского городского округа Московской области от 16.09.2022 № 598**

«Об утверждении Положения о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в Волоколамском городском округе, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области, и Методики определения начальной (минимальной) цены предмета аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в Волоколамском городском округе, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области».

В соответствии с решением Совета депутатов Волоколамского городского округа Московской области от 30.03.2023 № 57-274 «Об утверждении Порядка определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Волоколамского городского округа Московской области», руководствуясь Уставом Волоколамского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести изменения в постановление главы Волоколамского городского округа Московской области от 16.09.2022 № 598 «Об утверждении Положения о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в Волоколамском городском округе, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области, и Методики определения начальной (минимальной) цены предмета аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в Волоколамском городском округе, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области» (далее – Постановление), изложив Приложение № 2 к Постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы Волоколамского городского округа Московской области А.В. Агапову.

Временно исполняющий полномочия
главы Волоколамского городского округа

Н.Ю. Козлова

Приложение к
постановлению главы
Волоколамского городского округа
от 29.03.2024 № 229

«Приложение № 2 к
постановлению главы
Волоколамского городского округа
от 16.09.2022 № 598

МЕТОДИКА

**определения начальной (минимальной) цены предмета аукциона в
электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок
на месте проведения ярмарок в Волоколамском городском округе, включенном в
Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области**

Начальная (минимальная) цена предмета аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в Волоколамском городском округе, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области определяется администрацией Волоколамского городского округа Московской области (далее - Администрация) - организатором аукциона.

Начальная (минимальная) цена предмета аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок в Волоколамском городском округе, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области, рассчитывается по формуле:

$C = \frac{Ab}{T} \times Kd \times Pkd \times Km \times S \times Ty$, где:

C – начальная (минимальная) цена лота аукциона (рублей за период времени);

Ab - базовый размер арендной платы, который установлен в соответствии с Законом Московской области от 02.10.2023 № 164/2023-ОЗ «Об установлении базового размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Московской области или государственной собственности на которые не разграничена на территории Московской области, на 2024 год» (далее – Закон Московской области);

T - количество дней в году;

Kd – коэффициент, учитывающий вид разрешенного использования земельного участка (места проведения ярмарки);

Pkd – корректирующий коэффициент, применяемый к коэффициентам, учитывающим вид разрешенного использования земельного участка;

Km – коэффициент, учитывающий местоположение земельного участка на территории Волоколамского городского округа Московской области;

S – площадь земельного участка (места проведения ярмарки);

Ty – количество дней проведения ярмарки.

Базовый размер арендной платы (Ab) применяется равным базовому размеру арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Московской области или государственная собственность на которые не разграничена, установленному в соответствии с Законом Московской области на соответствующий финансовый год (руб./кв.м.). В 2024 году:

Наименование городского округа, населенного пункта микрорайона, квартала	Базовый размер арендной платы за земли населенных пунктов в границах городов и поселков городского типа (рабочих или дачных) (руб./кв. м)	Базовый размер арендной платы за земли населенных пунктов в границах сельских населенных пунктов и вне границ населенных пунктов (руб./кв. м)
г. Волоколамск	17,47	
р.п. Сычево		24,45
Волоколамский городской округ		1,73

Значение коэффициента (Kd), учитывающего вид разрешенного использования земельного участка (места проведения ярмарки) принимается равным значениям коэффициента (Kd), установленным Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ (в редакции от 01.12.2020 № 242/2020-ОЗ) «О регулировании земельных отношений в Московской области».

N п/п	Вид разрешенного использования земельного участка	Kd
13	Выставочно-ярмарочная деятельность	6

Значения корректирующего коэффициента, применяемого к коэффициентам, учитывающим вид разрешенного использования земельного участка (Pkd), и коэффициента, учитывающего местоположение земельного участка (Km) на территории Волоколамского городского округа установлены решением Совета депутатов Волоколамского городского округа Московской области от 30.03.2023 № 57-275 «Об установлении и введении в действие значения коэффициентов, применяемых для определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной неразграниченной и муниципальной собственности Волоколамского городского округа Московской области, расположенных на территории Волоколамского городского округа Московской области».

N п/п	Вид разрешенного использования земельного участка	Коэффициент Pkd
13	Выставочно-ярмарочная деятельность	3

**ГЛАВА
ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 29.03.2024

г. Волоколамск

№ 230

О внесении изменений в постановление главы Волоколамского городского округа Московской области от 25.01.2024 № 58 «Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов муниципальным учреждениям благоустройства администрации Волоколамского городского округа»

В соответствии с положениями статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Волоколамского городского округа от 25.01.2024 № 55 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Волоколамского городского округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы Волоколамского городского округа Московской области от 25.01.2024 № 58 «Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов муниципальным учреждениям благоустройства администрации Волоколамского городского округа» следующие изменения:

Приложение 5 к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

Приложение 6 к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

Приложение 7 к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

Приложение 8 к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления благоустройства, дорожной деятельности и транспорта администрации Волоколамского городского округа А.А. Сальникова.

Временно исполняющий полномочия главы
Волоколамского городского округа

Н.Ю.Козлова

Приложение к постановлению главы Волоколамского городского округа от 29.03.2024 №230 опубликовано на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа <http://www.volok-go.ru/> вкладка «Документы»

**ГЛАВА
ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 29.03.2024

г. Волоколамск

№ 231

О внесении изменений в постановление главы Волоколамского городского округа Московской области от 25.01.2024 № 59 «Об утверждении муниципального задания № 001.1 на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов муниципальными учреждениями благоустройства администрации Волоколамского городского округа»

В целях реализации положений Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Волоколамского городского округа от 25.01.2024 № 55 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Волоколамского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы Волоколамского городского округа Московской области от 25.01.2024 № 59 «Об утверждении муниципального задания № 001.1 на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов муниципальными учреждениями благоустройства администрации Волоколамского городского округа» следующие изменения:

Приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

Приложение 6 к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

Приложение 7 к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

Приложение 8 к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления благоустройства, дорожной деятельности и транспорта администрации Волоколамского городского округа А.А. Сальникова.

Временно исполняющий полномочия главы
Волоколамского городского округа

Н.Ю.Козлова

Приложение к постановлению главы Волоколамского городского округа от 29.03.2024 №231 опубликовано на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа <http://www.volok-go.ru/> вкладка «Документы»

**ГЛАВА
ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 29.03.2024

г. Волоколамск

№ 232

О внесении изменений в постановление главы Волоколамского городского округа от 30.08.2022 № 570

Во исполнение Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Правительства Московской области от 19.12.2017 № 1071/46 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области», постановления Правительства Московской области от 06.08.2013 № 593/33 «О реестре государственных услуг (функций) Московской области», руководствуясь Уставом Волоколамского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в раздел «Муниципальные услуги, предоставляемые администрацией Волоколамского городского округа» перечня государственных и муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Волоколамского городского округа Московской области, а также муниципальными учреждениями и другими организациями, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе МФЦ, утвержденном постановлением главы Волоколамского городского округа от 30.08.2022 № 570 «Об утверждении Перечня государственных и муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Волоколамского городского округа Московской области, а также муниципальными учреждениями и другими организациями, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в том числе на базе МФЦ», следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункты 51, 56, 62 изложить в новой редакции:

51.	Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, расположенные на территории Волоколамского городского округа Московской области	Управление системой образования	Постановление главы Волоколамского городского округа от 29.04.2022 № 285 (ред. от 25.07.2022 № 482, от 12.02.2024 № 101)
56.	Подача заявлений на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене	Управление системой образования	Постановление главы Волоколамского городского округа от 16.01.2024 № 23
62.	Создание семейного (родового) захоронения	Сектор в сфере погребения	Постановление главы Волоколамского городского округа от 20.07.2022 № 472 (ред. от 22.01.2024 № 46)

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа Московской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Организационно-контрольного управления администрации Волоколамского городского округа Московской области Е.А. Смирнова.

Временно исполняющий полномочия главы
Волоколамского городского округа

Н.Ю. Козлова

**ГЛАВА
ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 01.04.2024

г. Волоколамск

№ 234

О внесении изменений в постановление главы Волоколамского городского округа «Об утверждении Перечня объектов капитального ремонта, по которым применяются особенности осуществления закупок и исполнения контрактов, предусмотренные частями 56-63 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.02.2024 № 86

В соответствии с частями 56-63 статьи 112 Федерального от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании государственной программы Московской области от 12.03.2024 года № 210-ПП «О внесении изменений в государственную программу Московской области «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами» на 2023-2028 годы, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2013 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление главы Волоколамского городского округа «Об утверждении Перечня объектов капитального ремонта, по которым применяются особенности осуществления закупок и исполнения контрактов, предусмотренные частями 56-63 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.02.2024 № 86, изложив приложение в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном Интернет-сайте Волоколамского городского округа Московской области.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия главы
Волоколамского городского округа

Н.Ю. Козлова

Приложение
к постановлению главы
Волоколамского городского округа
от 01.04.2024 № 234

«Приложение
к постановлению главы
Волоколамского городского округа
Московской области
от 05.02.2024 № 86

ПЕРЕЧЕНЬ

объектов капитального ремонта, по которым применяются особенности осуществления закупок и исполнения контрактов, предусмотренные частями 56-63 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Виды работ
1	Капитальный ремонт тепловых сетей г.Волоколамск (в т.ч. ПИР)	Московская область, г.Волоколамск,	выполнение работ и оказание услуг, связанных с одновременным выполнением инженерных изысканий, подготовкой проектной документации, разработкой рабочей документации, выполнением работ по капитальному ремонту объекта: «Тепловые сети г. Волоколамск» (в т.ч. ПИР)
2	Капитальный ремонт тепловых сетей с. Осташево (в т.ч. ПИР)	Московская область, г.Волоколамск, с.Осташево	выполнение работ и оказание услуг, связанных с одновременным выполнением инженерных изысканий, подготовкой проектной документации, разработкой рабочей документации, выполнением работ по капитальному ремонту объекта: «Тепловые сети с. Осташево» (в т.ч. ПИР)
3	Капитальный ремонт котельной № 32 по адресу: Московская область, Волоколамский г.о., д. Ботово	Московская область, Волоколамский г.о., д. Ботово	Выполнение работ и оказание услуг, связанных с одновременным выполнением инженерных изысканий, подготовкой проектной документации, разработкой рабочей документации, выполнением работ по капитальному ремонту объекта капитального строительства по мероприятию: «Капитальный ремонт котельной № 32 по адресу: Московская область, Волоколамский г.о., д. Ботово» (в т.ч. ПИР)
4	Капитальный ремонт котельной № 51 по адресу: Московская область, Волоколамский г.о., с. Осташево, ул. Школьная д.21	Московская область, Волоколамский г.о., с. Осташево, ул. Школьная д.21	Выполнение работ и оказание услуг, связанных с одновременным выполнением инженерных изысканий, подготовкой проектной документации, разработкой рабочей документации, выполнением работ по капитальному ремонту объекта капитального строительства по мероприятию: «Капитальный ремонт котельной № 51 по адресу: Московская область, Волоколамский г.о., с. Осташево, ул. Школьная д.21» (в т.ч. ПИР)

ИЗВЕЩЕНИЕ

В соответствии со статьёй 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, информируем о возможности предоставления в аренду следующего земельного участка:

- кадастровый квартал: 50:07:0060301, площадь 1111 кв.м, категория - «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования - «для индивидуального жилищного строительства», местоположение: Московская область, Волоколамский городской округ, с. Язвище.

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка для целей, установленных статьёй 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются в электронной форме в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по рабочим дням.

Заявление о предоставлении Государственной услуги, поданное в электронной форме посредством Портала государственных и муниципальных услуг Московской области до 16:00 рабочего дня, регистрируется в Администрации в день его подачи. Заявление, поданное посредством Портала государственных и муниципальных услуг Московской области после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день, регистрируется в Администрации на следующий рабочий день.

Способ подачи заявления: в электронной форме посредством Портала государственных и муниципальных услуг Московской области. Наименование государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена в аренду или собственность на торгах».

Дата и время начала приема заявлений – 05.04.2024 в 09:00

Дата и время окончания приема заявок – 06.05.2024 в 18:00

Дата подведения итогов – 07.05.2024 в 12:00

Ознакомиться с документацией в отношении земельных участков, в том числе со схемой расположения земельного участка, можно с момента начала приема заявлений по адресу: Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 5, каб. № 303.

Контактный телефон: 8(496)36 2-50-01, доб. 3032.

Председатель Комитета по управлению имуществом администрации

Н.В. Козлова

График приема граждан в Общественной приемной исполнительных органов государственной власти Московской области в апреле 2024 года

Администрация Волоколамского городского округа сообщает, что в Общественной приемной исполнительных органов государственной власти Московской области, расположенной в здании администрации по адресу: Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 5, каб. 100в (тел.: 8 (49636) 2-20-59 (доб. 1002)), с 10:00 до 13:00 будет проведен личный прием граждан представителями центральных исполнительных органов государственной власти Московской области:

8 апреля 2024 – Главное контрольное управление
10 апреля 2024 – Государственное юридическое бюро по Московской области
19 апреля 2024 – Госстройнадзор
24 апреля 2024 – Министерство экономики и финансов

Справки по телефону – 8 (49636) 2-11-88 (отдел делопроизводства и работы с обращениями граждан Организационно-контрольного управления администрации Волоколамского городского округа).

График приема граждан в Приёмной Правительства Московской области адвокатами Московской областной коллегии адвокатов на апрель 2024 года

Дни приема	Время приема
2 апреля	с 10-00 до 14-00
8 апреля	с 10-00 до 14-00
9 апреля	с 10-00 до 14-00
15 апреля	с 10-00 до 14-00
16 апреля	с 10-00 до 14-00
22 апреля	с 10-00 до 14-00
23 апреля	с 10-00 до 14-00

Консультация осуществляется по адресу:
Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 4, строение 1, БЦ «Кубик», секция «В».

Предварительная запись на консультацию по телефону:
8 (498) 602-31-13 (многоканальный).

Примечание: бесплатные юридические консультации оказываются только жителям Московской области.

График приема граждан в Приемной Правительства Московской области на апрель 2024 года

Дата и время приёма	Фамилия, имя, отчество руководителя	Должность руководителя
3 апреля с 10.00	ГОРДИЕНКО Владислав Валерьевич	Министр Правительства Московской области по архитектуре и градостроительству
4 апреля с 10.00	БРОНШТЕЙН Илья Михайлович	Министр образования Московской области
с 15.00	ФИРСОВ Тихон Михайлович	Министр экологии и природопользования Московской области

5 апреля с 10.00	АДИГАМОВА Наталья Александровна	Министр имущественных отношений Московской области
8 апреля с 10.00	ДОРКИНА Ирина Сергеевна	Председатель Комитета по ценам и тарифам Московской области
9 апреля с 15.00	ШВЕЛИДЗЕ Кетеван Георгиевна	Министр информационных и социальных коммуникаций Московской области
10 апреля с 10.00	САПАНЮК Алексей Иванович	Министр здравоохранения Московской области
с 15.00	КАРАСЕВ Кирилл Анатольевич	Руководитель Главного управления региональной безопасности Московской области
с 15.00	ГАРИБЯН Артур Петросович	Министр Правительства Московской области по государственному надзору в строительстве
11 апреля с 15.00	МУРАШОВ Владислав Сергеевич	Заместитель Председателя Правительства Московской области - министр сельского хозяйства и продовольствия Московской области
с 15.00	БОЛАТАЕВА Людмила Сергеевна	Первый заместитель Председателя Правительства Московской области
12 апреля с 10.00	КИРЮХИН Андрей Александрович	Министр социального развития Московской области
с 15.00	КУЗНЕЦОВ Василий Сергеевич	Министр культуры и туризма Московской области
15 апреля с 15.00	МАСЛЕНКИНА Наталья Александровна	Заместитель Председателя Правительства Московской области
с 15.00	ЗИНОВЬЕВА Екатерина Анатольевна	Заместитель Председателя Правительства Московской области - министр инвестиций, промышленности и науки Московской области
16 апреля с 15.00	НАГОРНАЯ Мария Николаевна	Заместитель Председателя Правительства Московской области
с 15.00	КУРТЯНИК Надежда Васильевна	Министр государственного управления, информационных технологий и связи Московской области
17 апреля с 10.00	ХАЙКИН Михаил Владимирович	Министр благоустройства Московской области
с 15.00	ПЕРОВ Алексей Сергеевич	Министр физической культуры и спорта Московской области
18 апреля с 10.00	ФЕДОТОВА Инна Аркадьевна	Министр жилищной политики Московской области
с 15.00	АГУЛОВ Евгений Викторович	Председатель Комитета лесного хозяйства Московской области
19 апреля с 10.00	ВЕЛИХОВСКИЙ Антон Алексеевич	Министр жилищно-коммунального хозяйства Московской области
с 15.00	ПРЯНЧИКОВ Дмитрий Александрович	Министр экономики и финансов Московской области
22 апреля с 10.00	ЛОКТЕВ Владимир Александрович	Министр строительного комплекса Московской области
с 15.00	ГРИДНЕВ Юрий Витальевич	Начальник Главного управления культурного наследия Московской области
23 апреля с 15.00	ДУХИН Вячеслав Вячеславович	Заместитель Председателя Правительства Московской области
с 15.00	ГУБАНОВА Юлия Михайловна	Министр территориальной политики Московской области
24 апреля с 10.00	ФОМИН Максим Александрович	Первый заместитель Председателя Правительства Московской области
с 10.00	ГЕРЖИК Алексей Дмитриевич	Заместитель Председателя Правительства Московской области - министр транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области
25 апреля с 10.00	АИПОВА Светлана Зинуровна	Руководитель Главного управления регионального государственного жилищного надзора и содержания территорий Московской области
с 15.00	ОКУДЖАВА Хатиа Зауриевна	Советник Губернатора Московской области (в ранге министра)
26 апреля с 10.00	ХРОМУШИН Евгений Акимович	Вице-губернатор Московской области - министр энергетики Московской области

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Ли Юлией Ивановной (143132, Московская область, Рузский район, р. п. Тучково, ул. Комсомольская, д. 14, стр. 6, кв. 3, e-mail: geo.kub@yandex.ru, тел. 89269127352, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 8782) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с К№ 50:07:0020107:24, адрес: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Московская, р-н Волоколамский, с/о Ярополецкий, р-н д. Ханево, СНТ «Колпьяна», уч-к 196. Заказчиком кадастровых работ является Пушкарев Андрей Викторович, адрес: г. Москва, г. Зеленоград, корп. 1445, кв. 1, тел. 89852020140. Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится 06.05.2024 г. в 12 часов 00 минут по адресу: обл. Московская, р-н Волоколамский, р-н д. Ханево, СНТ «Колпьяна», уч-к 196. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 7а, тел. 89269127352. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 05.04.2024 г. по 06.05.2024 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 05.04.2024 г. по 06.05.2024 г. по адресу: Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 7а. Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ К№ 50:07:0020107:223, адрес: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Московская, р-н Волоколамский, с/о Курьяновский, р-н д. Курьяново, с/т «Колпьяна», уч-к 197. Просим всех заинтересованных лиц прибыть на согласование границ. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).